

Informe de Gestión Periodo 2022

Gerencia de las TIC –
Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Barranquilla, octubre 2022



Contenido

2

Proyecto: Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad	5
1. Infraestructura tecnológica Innovada	5
2. Infraestructura tercerizada en un data center	12
3. Servidores nuevos para la repotenciación de la infraestructura de almacenamiento de información	14
4. Servicios migrados a la nube para la Disponibilidad de los Servicios	18
5. Infraestructura que opera la entidad con mantenimiento	19
Proyecto: Barranquilla en línea y consulta a los ciudadanos	28
1. Trámites y servicios en línea	28
2. Bases de datos Unificada	36
3. Servicios de entes externos interoperando en la plataforma	37
4. Servicios Integrados en el Smart City Center	39
Proyecto: Internet fibra óptica, conectividad y Data Center	40
Gestión realizada para el aumento de la cobertura de Internet fibra óptica, conectividad y data center	40
Implementación de Políticas y Planes de la Gerencia	51
Estado de la implementación del PETI	51
Implementación de la Política de Seguridad de la Información	54
Implementación de la política de uso y protección de datos personales	59





Tablas e Ilustraciones

3

Ilustración 1 Sedes y Servicios	6
Ilustración 2 Dashboard GLPI administrativo	10
Ilustración 3 Número de intentos de ataques anual	16
Ilustración 4 Intentos de intrusión anual	17
Ilustración 5 Número Virus bloqueados anual	17
Ilustración 6 Correo electrónico	19
Ilustración 7 Cámaras de seguridad	38
Ilustración 8 Parque sagrado Corazón.....	41
Ilustración 9 Access point principal y secundario.....	43
Ilustración 10 Access point principal y secundario	43
Ilustración 11 Sistema de energía solar para funcionamiento.....	43
Ilustración 12 Gabinete de networking.....	44
Ilustración 13 Sistema contra robo en postes.....	44
Ilustración 14 Sistema de polo a tierra para protección de descargas y rayos.....	44
Ilustración 15 Sistema de protección para uso indebido de la corriente del tótem y carga de dispositivos electrónicos de comunicaciones	44
Ilustración 16 Atención CATIN Capacitaciones con Aliados Estratégicos	46
Ilustración 17 Atención CATIN Vacaciones Recreativas	48
Ilustración 18 Atención CATIN servicios complementarios	50
Ilustración 19 Proyectos PETI por definir	53
Ilustración 20 Fases política de seguridad.....	56
Ilustración 21 Implementación de controles política de seguridad	57
Ilustración 22 Evaluación de los controles implementados.....	59
Tabla 1 Servicios en las sedes	6
Tabla 2 Tipo de Servicio	7
Tabla 3 Incidencias atendidas.....	7
Tabla 4 Solicitudes por canal de atención	8
Tabla 5 Comparativo antes y después - Interfaz Gráfica GLPI	9
Tabla 6 Reemplazo de impresoras por dependencia	12
Tabla 7 Sedes SDWAN	14
Tabla 8 Actividades de mantenimiento realizadas.....	15
Tabla 9 Equipos asignados a las secretarías	21
Tabla 10 Resumen inventario	21
Tabla 11 Mantenimientos realizados a equipos de cómputo	22





Tabla 12 Relación de conexiones entre octubre 2021 hasta agosto 2021.....	41
Tabla 13 Zonas Wifi del Distrito de Barranquilla	43
Tabla 14 Ejecución PETI 2019 a 2021	52
Tabla 15 ejecución PETI periodo 2022	54
Tabla 16 Evaluación de controles por dominio	58



Proyecto: Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad

5

A través de la innovación de la infraestructura tecnológica que soporta la operación de la alcaldía, se pretende mejorar los servicios ofrecidos a la ciudadanía en general, optimizando el centro de datos, migrando a plataformas web y servicios a la nube. Para llevar a cabo este proyecto se definieron las siguientes actividades e indicadores:

1. Infraestructura tecnológica Innovada

Con relación esto, desde la Gerencia de las TIC se continúa brindado soporte a todas las dependencias y sedes internas y externas del Distrito de Barranquilla. En este proceso se han ejecutado las siguientes actividades:

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad		
Indicador	Porcentaje de la infraestructura tecnológica Innovada		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	40%	40%

- **Conectividad a Servicios de Red**

Con relación a los servicios de red, se realizaron labores de seguimiento para verificar que los trabajos anteriormente realizados de limpieza, organización y peinado de todo el cableado de los racks permanezcan en las mismas condiciones, adicionalmente se ha implementado un cronograma de reacondicionamiento de racks en cuanto al ordenamiento del cableado.





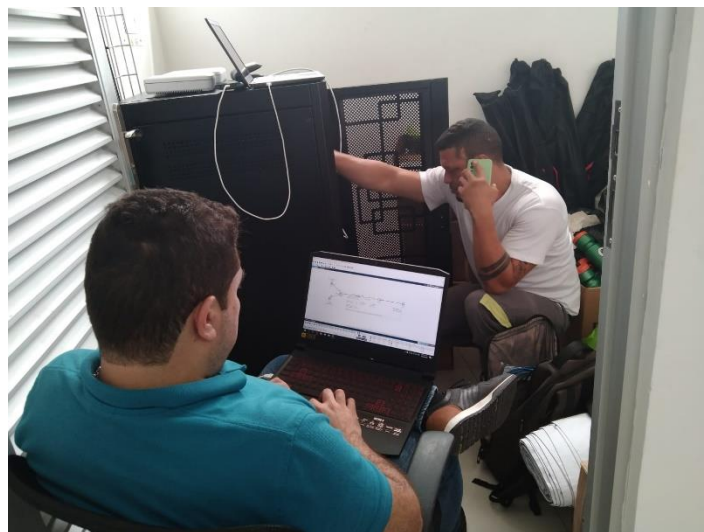
Ubicación Rack	Inicio de Mantenimiento	Duración En días	Finalización De Mantenimiento	Completado
CENTRO DE OPORTUNIDADES SAN JOSÉ	02/07/22	3	04/07/2022	100%
ALCALDIA PISO 5	13/08/22	3	15/08/2022	100%
ALCALDIA PISO 1	15/10/22	3	17/10/2022	0%
ALCALDIA PISO 2	05/11/22	3	07/11/2022	0%
ALCALDIA PISO 3	12/11/22	3	14/11/2022	0%
ALCALDIA PISO 4	07/01/23	3	09/01/2023	0%
ALCALDIA MEZANINE	19/03/23	3	21/03/2023	0%
ALCALDIA PISO 6	18/06/23	3	20/06/2023	0%
ALCALDIA PISO 7	02/07/23	3	04/07/2023	0%
ALCALDIA PISO 8	13/08/23	3	15/08/2023	0%

Tabla 1 Servicios en las sedes

A continuación, se muestran imágenes de las actividades realizadas durante el periodo:



Ilustración 1 Sedes y Servicios





Continuando con el aumento para mantener al 100% el suministro de servicios de conectividad y de internet con las sedes externas, a continuación, se relacionan los servicios existentes y contratados según tipo de tecnología a fecha de septiembre 2022:

Tipo De Servicio	Cantidad	Adiciones En La Actual Vigencia
TELEFONIA BASICA	7	0
INTERNET NO DEDICADO	9	0
BANDA ANCHA FO	16	0
SERVICIOS ESPECIALES	20	0
INTERNET DEDICADO	20	3
ENLACE DE DATOS	69	2

Tabla 2 Tipo de Servicio

• Atención del Soporte técnico

La Gerencia de las TIC mantiene en funcionamiento su área de soporte ofimático, soporte técnico a usuarios en sitio e infraestructura de datos nivel 1, para ello cuenta con canales de atención para respuesta inmediata de la siguiente manera:

1. Aplicativo GLPI para auto diligenciamiento de solicitudes vía web
2. Línea telefónica de atención para sedes externas con el número (605) 33 99 333
3. Línea telefónica de atención para la sede principal con la extensión 333
4. Correo electrónico para recepción de solicitudes a través de la cuenta soportesistemas@barranquilla.gov.co

La herramienta de gestión de incidentes registro entre el 1 de octubre de 2021 y el 18 de septiembre de 2022, un total de 7.747 incidencias con la siguiente tipificación:

	ATENDIDOS	RECIBIDOS	% ATENDIDOS
ATENCION DE INCIDENTES	7051	7447	95%

Tabla 3 Incidencias atendidas





CANALES DE ATENCION	
Correo	6115
GLPI	1058
Otro	231
Teléfono	43
TOTAL	7447

Tabla 4 Solicitudes por canal de atención

La herramienta de gestión de incidentes GLPI, se actualizó de la versión 0.8 a la versión 10.0, desde el 1 de agosto de 2022. La Gerencia de las TIC realizó un análisis de la obsolescencia tecnológica de la versión 0.8 y las funcionalidades de las nuevas versiones con lo que se decidió realizar la nueva implementación.

La versión 10.0 incluye mejoras de cara al usuario como la interfaz gráfica y seguimiento directo a los casos. Entre los cambios en el formulario tenemos la inclusión del campo de localizaciones donde se encuentra un listado de las sedes pertenecientes a la Alcaldía de Barranquilla, la implementación de los colores institucionales, ampliación de los tipos de archivos que se permite adjuntar, el menú de consulta de la incidencia y la presentación de los seguimientos e información adicional de la incidencia.



Interfaz Version 10.0

9

Describe el problema/solución (Evidencia final)

Tipo: **Incidente**

Categoría (Clase): *

Mantenimiento informado de Ict's acciones realizadas

Tipo de Hardware :

Título : *

Descripción : *

Archivo (2 MB máximo):

Elegir archivo | No se ha seleccionado ningún archivo

Enviar mensaje

[illegible][illegible][illegible]

Seguimiento	Indicadores	Forma	Estado	Indicaciones	Finalización	Documentos	Indicadores	Indicadores	Indic.
Incidente - 82 42162 (Enlistar Falla)									
Asigna a:	2022-04-28	13:24 PM				Fecha de inicio	28		Asigna un ASES
Por:	David Joseph Lora Vera					Última actualización	2022-06-06 10:33		Por Victor Alfonso Ordoñez Quintana
Tipo:	Incidente					Categoría (Clase)	Hardware		
Estado:	En espera					Origen de la solicitud	Interno		
Urgencia:	Baja					Aprobación	No está sujeto a una aprobación		
Impacto:	Baja					Elemento asociado	Computador - SACSS000006		
Precedencia:	Mediana								
Acciones	Reiniciar equipo (José Mariano)					Comunicar			Asignado a
Trabaja	Computador no enciende								
Descripción	Se requiere colaboración para la revisión DE LA CPU de José Carlos Lora ubicada en el 5to piso del edificio central, oficina de gestión administrativa de incidencia.								
	Documentos asociados - 0					Indicaciones asociadas - 4			
	Relatar					Notar			
Agregar un nuevo seguimiento									
Fecha	Evento	Descripción	Asesor	Estado					
2022-06-06	Asignado	Se requiere de mediación del control de garantías para cambio de la board	Victor Alfonso Ordoñez Quintana	No					
2022-06-05	Asignado	CPU: SACSS000006	Victor Alfonso Ordoñez Quintana	No					
2022-04-28	Asignado	Se solicita un ingreso al incidente hasta contar con el control de garantías para reemplazo de la parte asociada al CPU	Victor Alfonso Ordoñez Quintana	No					
2022-04-15	Asignado	Se emite el diagnóstico final de la board del equipo, donde recomienda el control de garantías para la reparación	Victor Alfonso Ordoñez Quintana	No					

[illegible]



Dashboard de analítica de datos para la toma de decisiones, la creación automatizada de casos directo desde el correo electrónico, la implementación de acuerdos de niveles de servicio, la gestión de inventario, la habilitación del módulo de préstamos entre otras ventajas para la administración y Gestión de las Tecnologías de la Información

10

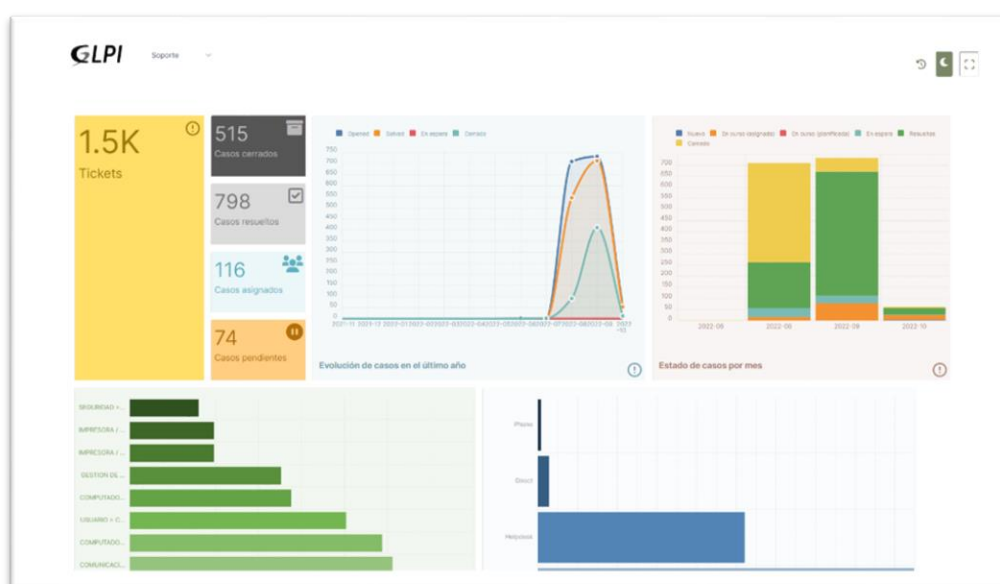


Ilustración 2 Dashboard GLPI administrativo

Para lograr esta implementación se realizaron diferentes capacitaciones a los funcionarios y se desarrollaron estrategias de comunicación de la mano con la Secretaría de comunicaciones para difundir la actualización de esta herramienta.

- **Solución de impresoras y escáneres**

Para la actual vigencia se alcanzó la ejecución en su totalidad del comodato de equipos de impresión de oficina para bajo y mediano volumen, el principal objetivo de este proyecto es homogeneizar las marcas y modelos de equipos de impresión con la intención de optimizar los costos en material consumible como tóneres y de papel al requerir comprar una sola marca de tóner y kit de mantenimiento compatible con más de un modelo de impresión.





De igual forma se logra mantener activa la participación en la política de Gestión Ambiental, recibiendo 218 impresoras amigables con el medio ambiente, cuentan con un sistema ECOSYS de impresoras compactas que requieren menor cantidad de material para fabricación, impresión a doble cara, larga duración y menor producción de residuos.

11

A partir de octubre de 2021 se inició el cambio, reemplazo y actualización de las impresoras instaladas en todas las dependencias de la entidad. Se han instalado a la fecha 203 impresoras distribuidas así:

DEPENDENCIA	CANTIDAD
ADI - AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	2
ALCALDIAS LOCALES	5
GERENCIA DE CIUDAD	2
GERENCIA DE CONTROL INTERNO DE GESTION	2
GERENCIA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1
GERENCIA DE GESTION CATASTRAL	6
GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	11
GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO	3
GERENCIA DE LAS TIC	10
OFICINA DE LA MUJER	1
OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA	1
OFICINA PRIMERA DAMA	1
SECRETARIA DE COMUNICACIONES	1
SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	8
SECRETARIA DE CULTURA	5
SECRETARIA DE DEPORTES	4
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	4
SECRETARIA DE EDUCACION	12
SECRETARIA DE GESTION HUMANA	3
SECRETARIA DE GESTION SOCIAL	9
SECRETARIA DE GOBIERNO	50
SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	4
SECRETARIA DE PLANEACION	12
SECRETARIA DE SALUD	17
SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA	9
SECRETARIA GENERAL	16



DEPENDENCIA	CANTIDAD
SECRETARIA JURIDICA	2
SECRETARIA PRIVADA	2
TOTAL	203

Tabla 6 Reemplazo de impresoras por dependencia

En el mes de agosto de 2022 la Gerencia de las Tic inició la entrega de escáneres para la digitalización de documentos y archivos en las diferentes dependencias. Se adquirieron un total de 60 escáneres de los cuales se han entregado y configurado a la fecha 6 escáneres asignados a la Oficina de Inspecciones y Comisarias de la Secretaría de Gobierno. La entrega de los equipos se encuentra en ejecución.

2. Infraestructura tercerizada en un data center

Dentro del proceso de Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad está contemplado la Implementación de un servicio de red de conectividad que cubra las necesidades en las sedes y edificio central para brindar al ciudadano estabilidad al momento de realizar sus consultas, tramites y servicios de forma segura y sin contratiempos. Este proyecto inició en noviembre de 2021.

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad		
Indicador	Porcentaje de infraestructura tercerizada en un data center		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	50%	75%

• Infraestructura tercerizada del Data Center

Durante la vigencia se estructuró un proyecto para trasladar a la nube el centro de datos del distrito de Barranquilla con el fin de contar con un repositorio que brinde todas las garantías de seguridad para salvaguardar la información ante desastres naturales y de fallas energéticas superlativas, así como para contar con el espacio



y condiciones físicas suficientes con miras al constante crecimiento de las bases de datos acorde a una ciudad que día a día crece en población y progreso.

13

Se aprovisionó un centro de datos virtualizado bajo el concepto de Cloud Computing como infraestructura de servicio, que incluye recursos de computación con capacidad de 900GB de Memoria RAM, 250 Virtual CPU y recursos de almacenamiento de 25TB, con backup externo y disco de acuerdo a políticas; garantizando anillos de seguridad, monitoreo proactivo y normas de seguridad de la información. Con ello el distrito logra ofrecer alta disponibilidad de los servicios publicados para la ejecución de sus procesos.

- **Plataforma SD-WAN**

Se estructuró y se inició la implementación del proyecto de actualización y adquisición de la nueva tecnología de estructura de datos que se utilizará en la Alcaldía de Barranquilla.

La nueva red de datos contará con tecnología SD WAN, para brindar al ciudadano estabilidad al momento de realizar sus consultas, tramites y servicios de forma segura y sin contratiempos. Los nodos de las sedes principales contarán con tecnología SD WAN que simplifica el control y la administración de la infraestructura de TI, al proporcionar una arquitectura de WAN virtual que conecta de manera segura a los usuarios con sus aplicaciones.

A continuación, se enumeran las sedes que contarán con equipos SDWAN y el estado de instalación en cuanto a equipos de networking necesarios para su funcionamiento:

Ítem	Sede	Dirección	Instalación de Dispositivos
1	SEDE PRINCIPAL DC	Calle 34 #43-31 - Piso 6	SI
2	CATASTRO K54	Carrera 54 #75-01	SI
3	MOVILIDAD PRADO	Carrera 59 #76-59	SI
4	MOVILIDAD K38	Carrera 38 No 74 – 109, sótano	SI
5	ALCALDIA LOCAL METROPOLITANA	Calle 49 # 8sur-10	NO
6	GESTION DE INGRESOS	Carrera 44 # 44-27	SI
7	DEFUNCIONES Y COMISARIAS	Carrera 60 #66-45	SI
8	EDIFICIO ANGELES - EDUCACIÓN, GOBIERNO Y SEGURIDAD	Carrera 43 # 36-20	NO



9	FEDECAFE	Calle 34B #45C-01	NO
10	MOVILIDAD K54	Carrera 54 #74-127	SI
11	UCJ CORDIALIDAD	Calle 56 #11-102	NO
12	PARQUE UNIVERSAL COMISARIAS	Calle 45 #36-41	SI
13	SEC CULTURA	Calle 30 #46-10	SI
14	PLAZA DEL PARQUE (ALCALDIA RIOMAR Y MOVILIDAD)	Calle 99 # 53-40	SI
15	ALCALDIA SURORIENTE	Calle 17B # 10-05	SI
16	SALUD PUBLICA K41	Carrera 41 #54-68	SI
17	SALUD PUBLICA LABORATORIO	Carrera 20 con calle 51 (esquina)	SI
18	SEC DEPORTES - ESTADIO METROPOLITANO	Calle 46 con carrera 1Sur	NO
19	CENTRO DE OPORTUNIDADES SAN JOSÉ	Calle 39 con carrera 21B (esquina)	SI
20	SEC DEPORTES - PARQUE DE RAQUETAS	Carrera 52C #99-107	SI

Tabla 7 Sedes SDWAN

3. Servidores nuevos para la repotenciación de la infraestructura de almacenamiento de información

Con el fin de garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica de la entidad que soporta la prestación de los servicios, dando respuesta oportuna a los requerimientos de los ciudadanos reduciendo los riesgos de seguridad y la continuidad de la operación, se implementaron nuevos servidores en el centro de datos en la nube que permitan tener mayor espacio de almacenamiento para la información que genera la entidad en su operación diaria.

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad		
Indicador	Número de servidores nuevos para la repotenciación de la infraestructura de almacenamiento de información		
		Periodo	Meta
		2022	2
			Resultado
			16





• Mantenimientos de Centro de Datos

Se suscribió contrato de mantenimiento del Data Center que incluye mantenimientos preventivos y correctivos de aires acondicionados, sistema de polo a tierra, sistema de pararrayos, sistema de seguridad de acceso y sistema de energía regulada por medio de UPS, logrando de esta manera mantener el data center en óptimas condiciones de funcionamiento y seguridad.

Según lo definido en el plan de mantenimiento de la infraestructura TI, a continuación, se detallan las actividades realizadas a los diferentes sistemas del centro de datos y redes de la alcaldía distrital desde el mes de octubre de 2021 hasta el mes de septiembre de 2022:

Sistema	Mantenimientos Programados	Mantenimientos Realizados	%Cumplimiento
Sistema de Refrigeración (Aire Acondicionado)	2	2	100%
Suministro Ininterrumpido de Corriente Eléctrica	1	1	100%
Sistema de Puesta a Tierra	1	1	100%
Sistema de Detección y extinción de Incendios	1	1	100%
Sistema de Video Vigilancia	1	1	100%
Sistema de Control de acceso	1	1	100%
Servidores	1	1	100%
Redes LAN – WAN	1	1	100%

Tabla 8 Actividades de mantenimiento realizadas



- **Actualización De Firewall**

En cuanto a seguridad informática se puede concluir que nuestros firewall y políticas de seguridad han sido efectivas ante los ataques cibernéticos que se han recibido durante la vigencia del presente informe. Con la intención de aumentar la fiabilidad de protección se han configuraron servidores con certificado de seguridad digital. Estas herramientas se encuentran con sus licencias actualizadas y vigentes.

A continuación, se adjunta gráficas con información relevante sobre los intentos de violación de seguridad que han sido detectados y bloqueados por la herramienta durante el mes de septiembre de 2021 y septiembre de 2022:

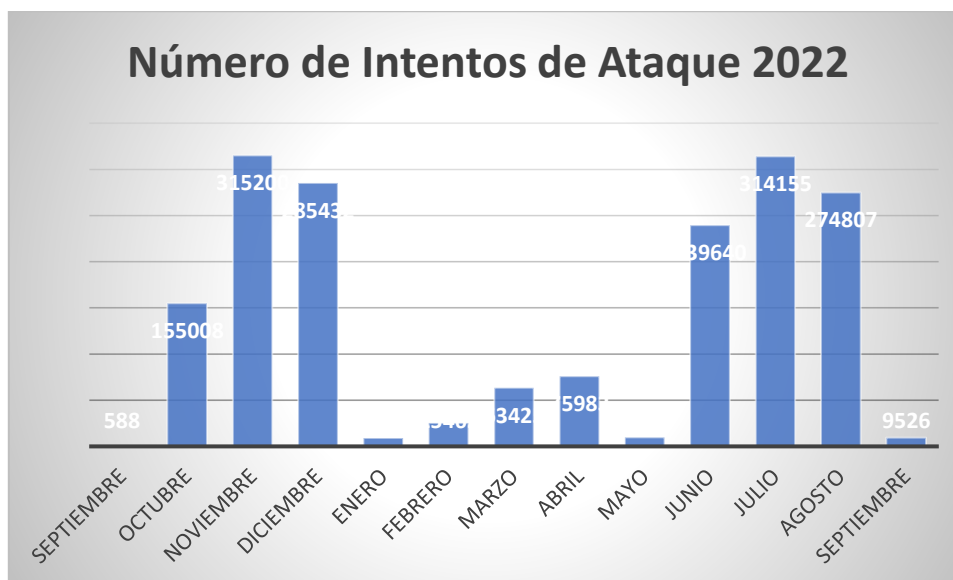


Ilustración 3 Número de intentos de ataques anual





Top Intentos de Intrusión Detectados

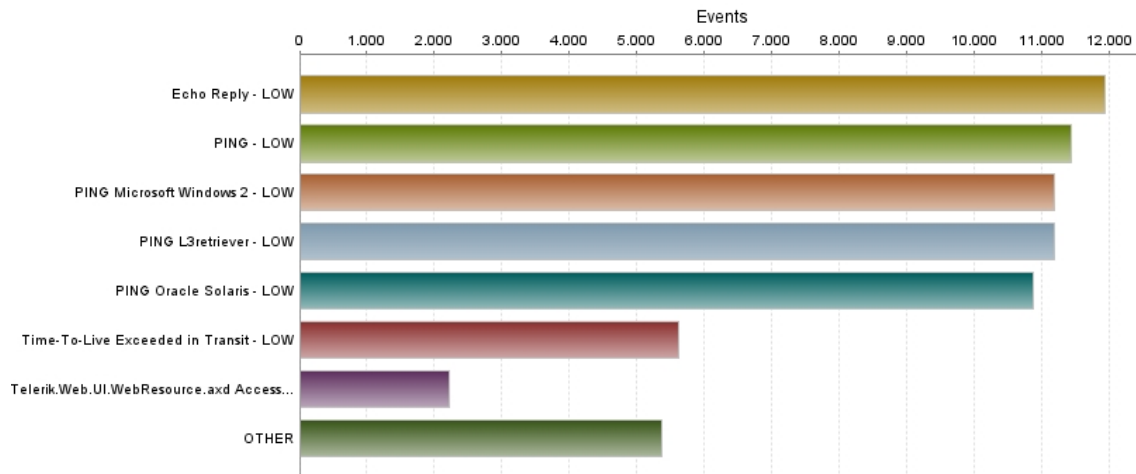


Ilustración 4 Intentos de intrusión anual

Intentos de Virus 2022

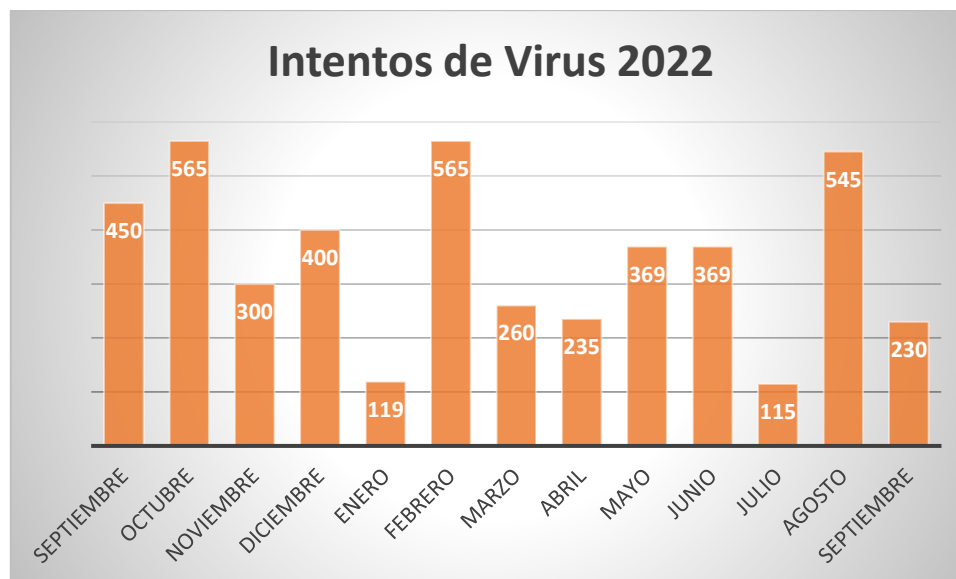


Ilustración 5 Número Virus bloqueados anual





4. Servicios migrados a la nube para la Disponibilidad de los Servicios

18

Con el fin de garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica de la entidad que soporta la prestación de los servicios, a la fecha se ha alcanzado a implementar 16 servidores en nube para los diferentes procesos. Entre los cuales se proyectan implementar: el servicio de hosting y mantenimiento del sistema Treasury, los Servicios para SIGOB, página web y ArcGIS garantizando la continuidad de la operación.

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad		
Indicador	Numero de servicios migrados a la nube para la disponibilidad de los servicios		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	2	0

- **Servicio de correo en la Nube**

Para la vigencia 2022 se tienen contratadas un total de 2.775 cuentas de correo institucional, de las cuales 400 de ellas corresponden al paquete de licencias que incluyen acceso a herramientas como Microsoft Teams y OneDrive.



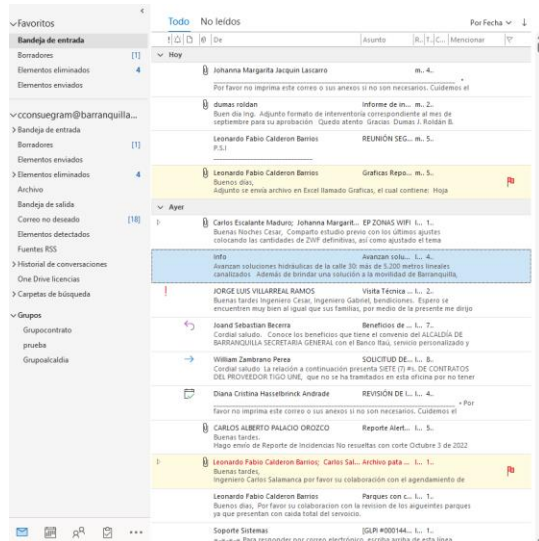


Ilustración 6 Correo electrónico

5. Infraestructura que opera la entidad con mantenimiento

Ejecutar las actividades de mantenimiento y control a las plataformas del Distrito de Barranquilla permite contar con la infraestructura tecnológica operativa procurando la continuidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos, así como el cumplimiento de la misión institucional.

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Innovación y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad		
Indicador	Numero de infraestructura que opera la entidad con mantenimiento		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	100%	75%

- Equipos de Cómputo

Actualmente el distrito cuenta con 3.001 equipos de cómputo en total, 2609 de ellos se encuentran asignados a los diferentes proyectos y dependencias de la Alcaldía, 340 están en proceso de preparación y adecuación con el debido licenciamiento



para quedar disponibles para asignación, 52 equipos están destinados para préstamos temporales de proyectos, actividades o eventos. A continuación, se relaciona la distribución de equipos por dependencias:

20

DEPENDENCIA	CANTIDAD
SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	304
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	205
SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA > GERENCIA GESTION DE INGRESOS	184
SECRETARIA GENERAL DEL DISTRITO	177
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION	166
SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	143
SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION SOCIAL	138
SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	136
GERENCIA DE LAS TIC	117
SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA	111
SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA > GERENCIA DE GESTION CATASTRAL	107
SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION	88
SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO	66
SIJIN	60
SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA	59
SECRETARIA DISTRITAL DE COMUNICACIONES	52
DESPACHO DEL ALCALDE > OFICINA DE GESTION DEL RIESGO	51
SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA PATRIMONIO Y TURISMO	50
SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS	46
DESPACHO DEL ALCALDE > OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	41
SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL	38
ALCALDIAS LOCALES	32
CONTRALORIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA	32
CAD POLICIA	23
SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE	16
DESPACHO DEL ALCALDE	18
DESPACHO DEL ALCALDE > OFICINA DE LA MUJER, EQUIDAD Y GENERO	17
CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA	16
DESPACHO DEL ALCALDE > GERENCIA DE CONTROL INTERNO DE GESTION	16
ADI - AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	14



DEPENDENCIA	CANTIDAD
DESPACHO DEL ALCALDE > OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	14
CARCELES DISTRITALES	13
DESPACHO DEL ALCALDE > SECRETARIA PRIVADA DEL DISTRITO	11
GERENCIA DE DESARROLLO DE CIUDAD	10
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO	10
PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA	8
UNIDAD DE SERVICIOS EN CONVIVENCIA Y JUSTICIA - UCJ	8
BOMBEROS	6
DESPACHO DEL ALCALDE > OFICINA DE PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS	4
BARRANQUILLA VERDE	1
FONEDISBA	1
TOTAL	2609

Tabla 9 Equipos asignados a las secretarías

RESUMEN INVENTARIO EQUIPOS	
ASIGNADOS	2609
ALISTAMIENTO	340
PRÉSTAMOS	52
TOTAL	3001

Tabla 10 Resumen inventario

- **Mantenimientos Preventivos y correctivos a equipos**

En el Plan de Mantenimiento Preventivo de los Recursos Tecnológicos de la Alcaldía Distrital de Barranquilla 2022 se definieron las dependencias programadas para la ejecución de las actividades de mantenimiento por trimestre el cual se realizó teniendo en cuenta la criticidad, disponibilidad, periodos con mayor volumen de trabajo de las secretarías y la cantidad de equipos que tiene cada una de las áreas.

Teniendo en cuenta lo definido en el plan de mantenimiento, a continuación, se relacionan los servicios realizados de octubre 2021 a septiembre 2022



MANTENIMIENTOS A EQUIPO DE CÓMPUTO		
Completos (hardware y software) octubre 2021 a diciembre 2021	223	1.499
Parciales (software) depuración de archivos para mejorar desempeño del equipo octubre 2021 a diciembre 2021	841	
Completos (hardware y software) enero 2022 a septiembre 2022	435	

Tabla 11 Mantenimientos realizados a equipos de cómputo

- **Actualización de licencias de antivirus**

Con miras a salvaguardar la integridad de la infraestructura de datos y preservar la información local de los usuarios de equipos de cómputo y sus contraseñas de acceso, se realizó la actualización a la versión 9.1.2, que es la más reciente del antivirus ESET Endpoint, se implementó la gestión centralizada de la seguridad de los equipos con ESET SERVER Protect, y se contrató la renovación de 2.440 licencias y la adquisición de 460 más para un total de 2900 licencias de antivirus para la seguridad de los equipos de cómputo, con lo cual se tiene cubierto el 100% de los computadores y servidores que forman parte del parque informático del distrito.

- **Mantenimiento y soporte a los sistemas de información**

La Gerencia de las TIC realiza mantenimiento permanente a las herramientas de software implementadas en el Distrito para llevar a cabo la operación y prestación del servicio. Además de lo anterior, se incrementaron esfuerzos para apoyar la gestión de las diferentes áreas con los siguientes desarrollos entregados durante el periodo 2022:





Estandarización y parametrización de diferentes aplicaciones para Gestión Humana.

23



Portal para Gestión Humana: Instrumento tecnológico que le permitirá llevar a cabo sus procesos relacionados con el bienestar social, laboral e incentivos del talento humano que labora en la Alcaldía.

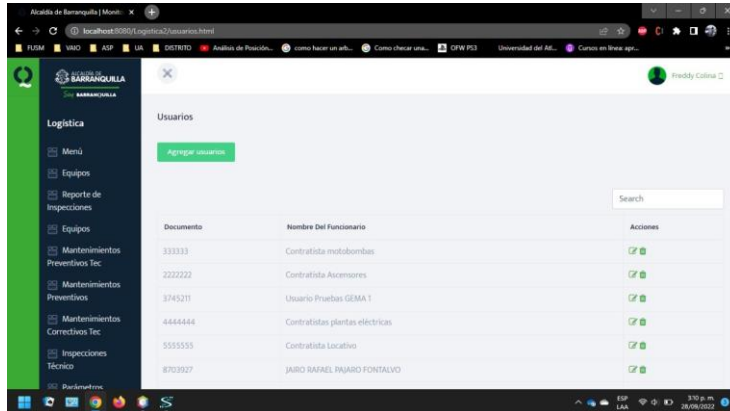
Aplicaciones que se recodificarán e integrarán al Portal de Gestión Humana:

1. Día para compartir en familia
2. Talleres
3. Bingo "Entre amigos".
4. Diplomados.
5. Elecciones para el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST y el Comité de Convivencia Laboral
6. Encuesta de estilo de vida saludable
7. Día de la familia
8. Recopilar datos y conocer el estado de vacunación de los funcionarios de la entidad
9. Registro a campeonatos
10. Día del servidor público
11. Día del padre
12. Inscripción para conformar el equipo de brigadistas de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.
13. Día de la madre
14. Inscripción día de la mujer
15. Inscripción día del niño
16. Elección de la Comisión de Personal en la modalidad virtual
17. Taller de manualidades
18. Inscribir a funcionarios y contratistas en el programa de 'funcionarios emprendedores'.
19. Inscripciones comité de brigadistas
20. Portal para gestión humana
21. Generador de encuestas
Preinscripción curso de preparación para el concurso de entidades del orden territorial 2022



Ampliación GEMA de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos

24















Alcalde de Barranquilla | Moni: X

localhost:8080/Logistica2/usuarios.html

Logística

Usuarios

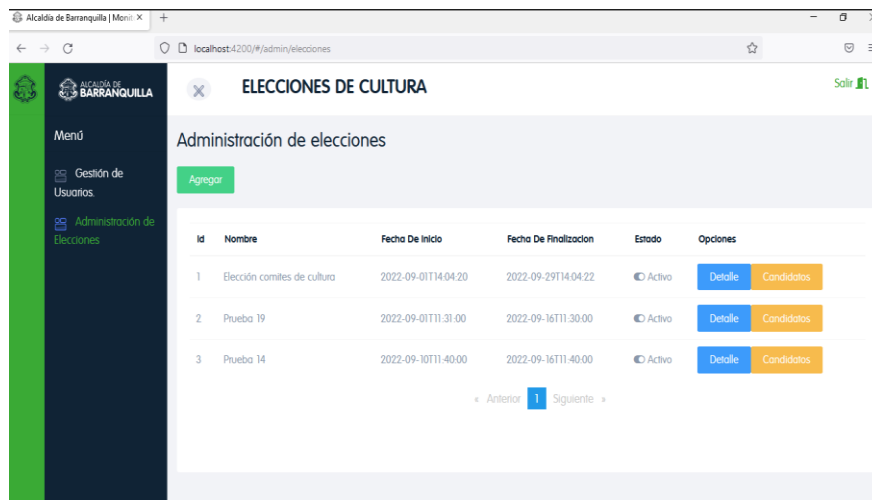
Agregar usuario

Documento	Nombre Del Funcionario	Acciones
333333	Contratista motobombas	 
222222	Contratista Asesorías	 
374321	Usuario Pruebas GEMA 1	 
444444	Contratista plantas eléctricas	 
555555	Contratista Locativo	 
8703927	JAIRO RAFAEL MAJARD FONTALVO	 

Se viene trabajando para adicionar a GEMA – Sistema de gestión de mantenimientos de equipos, las siguientes funcionalidades:

- ✓ Gestión de los mantenimientos de los proveedores externos.
- ✓ Extender el alcance que tienen las inspecciones, permitiéndoles a los coordinadores programar los mantenimientos, a partir de los resultados de las inspecciones.

Elecciones en línea de consejos de cultura de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla



Alcalde de Barranquilla | Moni: X

localhost:4200/#/admin/elecciones

ELECCIONES DE CULTURA

Administración de elecciones

Agregar

Id	Nombre	Fecha De Inicio	Fecha De Finalizacion	Estado	Opciones
1	Elección comites de cultura	2022-09-01T14:04:20	2022-09-29T14:04:22	Activo	Detalle Candidatos
2	Prueba 19	2022-09-01T11:31:00	2022-09-16T11:30:00	Activo	Detalle Candidatos
3	Prueba 14	2022-09-10T11:40:00	2022-09-16T11:40:00	Activo	Detalle Candidatos

« Anterior 1 Siguiente »

El proyecto tiene como propósito ajustar desarrollar una aplicación que permitirá a los funcionarios registrar su voto al evento de las elecciones en línea de consejos de cultura

25

Cédula de Derechos Económicos

Número del expediente

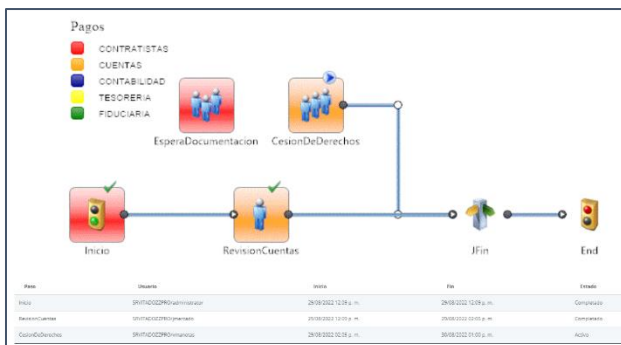
Nº por identificación

Teléfono

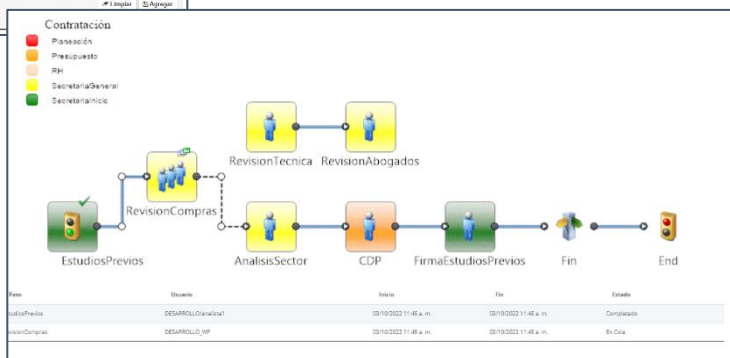
Dirección

Email

Nº	Tipo Anexo	Titulo	Fecha	Estado	Ver	Desc	Imprimir
1	Cuadro de Cálculo por Faltas de Asistencia	SI					
2	Formulario de Inscripción y Formulario Faltas (Según aplican)	No					
6	AGT (En caso de primer pago o si hay modificaciones)	No					
7	Certificado de Participación	SI					
9	Tarjeta Publicitaria (Si el certificado de graduación está firmado por el Expositor. Luego NO adjuntar este documento)	No					
10	Certificado de Ajuste dentro de carteras (Si el certificado de graduación está firmado por el Expositor. Luego NO adjuntar este documento)	No					
18	Certificación Semestre (En caso de primer pago o si hay modificaciones)	No					
20	Boleta Final (Expositor del Combustible al Diesel)	SI					



Contratación directa secretaria de General

[illegible]

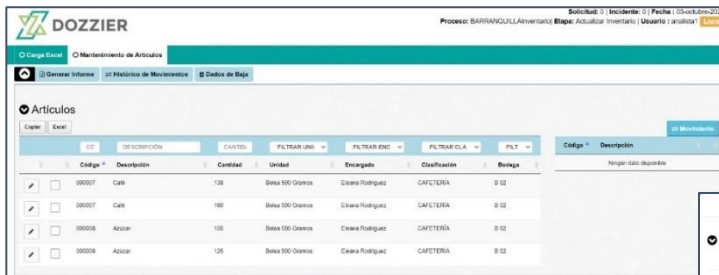
Calle 34 No. 43 - 31 · Barranquilla, Colombia ●  **BARRANQUILLA.GOV.CO**

Cuentas Especiales Secretaria General

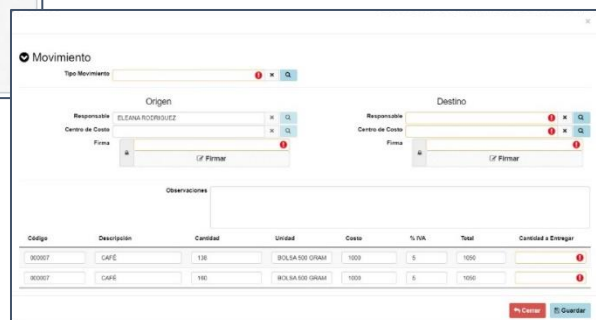


Se viene desarrollando el proceso para radicación de cuentas que llevan un proceso definido para su radicación y gestión. En pruebas

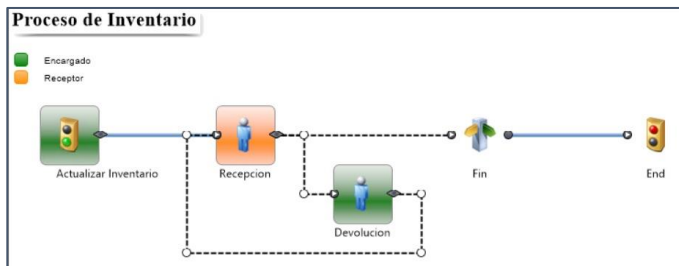
Logística e infraestructura (Almacén e Inventarios) Secretaria General



Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Origen	Clasificación	Almacenamiento
00007	Café	130	Bolsa 500 Gramos	Elvira Rodriguez	CAFETERIA	0.02
00007	Café	160	Bolsa 500 Gramos	Elvira Rodriguez	CAFETERIA	0.02
00008	Azúcar	100	Bolsa 500 Gramos	Elvira Rodriguez	CAFETERIA	0.02
00008	Azúcar	125	Bolsa 500 Gramos	Elvira Rodriguez	CAFETERIA	0.02



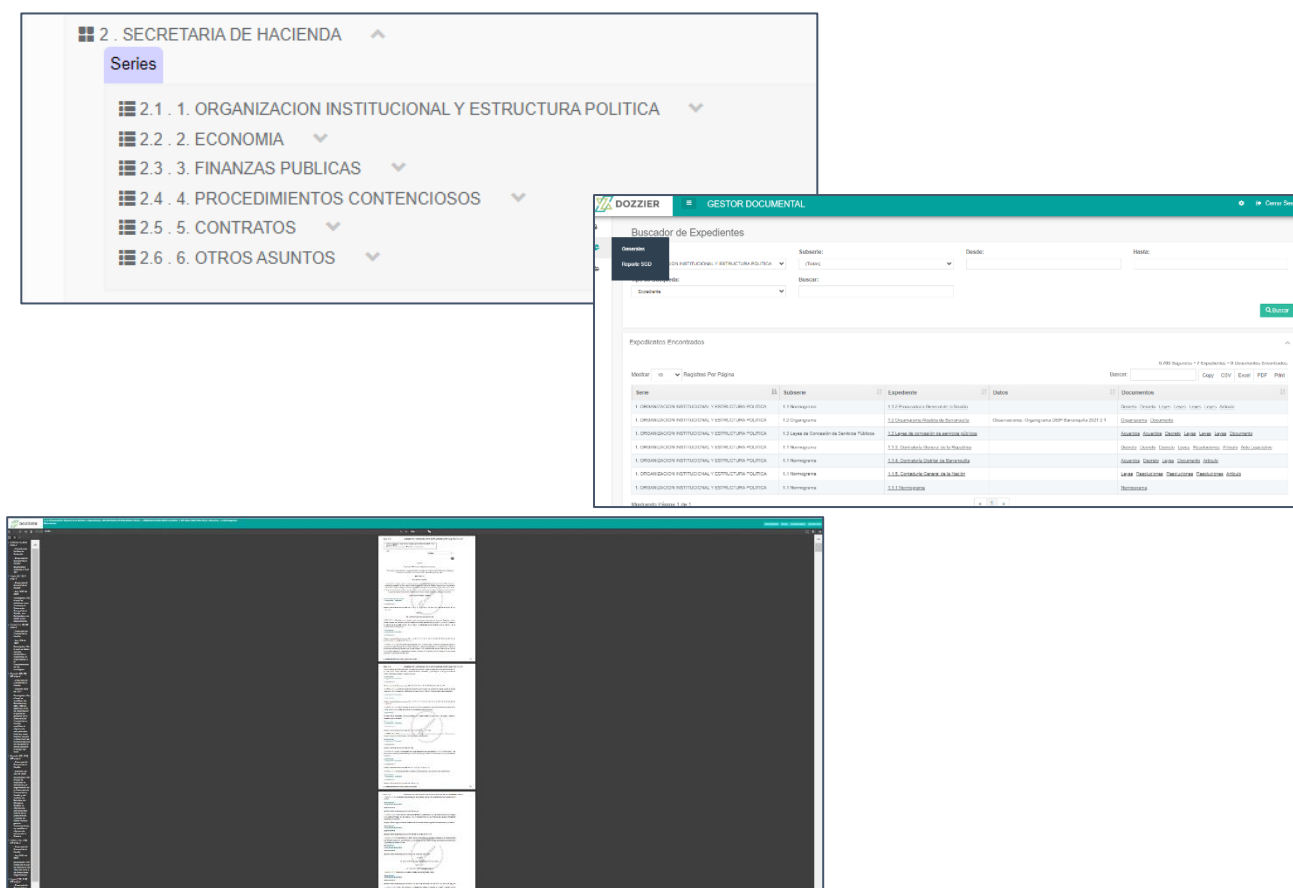
Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Costo	% IVA	Total	Cantidad a Enviar
00007	CAFÉ	130	BOLSA 500 GRAM	1000	0	1000	
00007	CAFÉ	160	BOLSA 500 GRAM	1000	0	1000	



Se realizó el aplicativo para llevar el control de la entrega de insumos que realiza el área de logística en las sedes externas. Entrega para pruebas

27

Creación De Dataroom para la Secretaria De Hacienda



The image displays two screenshots of a web application. The top screenshot shows a sidebar menu for the 'SECRETARÍA DE HACIENDA' with a 'Series' section containing a list of categories: 2.1. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTRUCTURA POLITICA, 2.2. ECONOMIA, 2.3. FINANZAS PUBLICAS, 2.4. PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS, 2.5. CONTRATOS, and 2.6. OTROS ASUNTOS. The bottom screenshot shows the 'DOZZIER GESTOR DOCUMENTAL' interface. It features a search bar at the top and a table of documents below. The table has columns for 'Serie', 'Subserie', 'Expediente', 'Fecha', and 'Documento'. The 'Documento' column contains links to various documents, such as 'Plan de Desarrollo Municipal 2014-2017' and 'Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021'.

El Dataroom fue una solicitud de la secretaría de hacienda para disponibilizar una serie de documentos en línea siguiendo un patrón de archivo documental para que un grupo de usuarios interesados puedan entrar a la plataforma y ver unos documentos seleccionados por la entidad



Proyecto: Barranquilla en línea y consulta a los ciudadanos

28

Con este proyecto se brinda una mejor experiencia de consulta a la ciudadanía que requiere articular con los diferentes procesos y entes la interoperabilidad de los servicios a través del asistente virtual y nuevas herramientas que facilitan el acceso a los ciudadanos a la realización de sus trámites.

Los avances de este proyecto están definidos en los siguientes indicadores y actividades:

1. Trámites y servicios en línea

Para la optimización de las consultas de los tramites y servicios, se implementaron y mantienen las siguientes herramientas:

Programa	Barranquilla Digital		
Proyecto	Barranquilla en línea y consulta a los ciudadanos.		
Indicador	Numero de trámites y servicios en línea.		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	12	6

• Chatbot “ALBA”

Para que los ciudadanos realicen sus trámites, la entidad tiene disponible el Bot Alba, a través del cual los ciudadanos consultan el directorio de la ciudad, realizan tramites y servicios, realizan solicitudes de turnos presenciales en sedes, hacen reportes o denuncias ciudadanas. El Bot está configurado para WhatsApp.

En el transcurso del año 2022, Alba ha tenido distintas modificaciones, mejoras o integraciones que corresponden a:

- Cambio del menú inicial para mejorar la navegación
- Se integra el servicio de reserva de canchas de tenis o racquetbol
- Se anexa información correspondiente a los CATIN y SESAMO
- Pago de predial a través de ALBA
- Se adiciona dialogo de educación
- Integración de consulta de EPS a la que pertenece el usuario



- Lanzamiento de atención con agente humano a través de ALBA chatbot
- Consulta de cupos en colegios distritales por edad y grado a cursar según la disponibilidad
- Actualización y mantenimiento de diálogos actuales

29

- **Automatización de tramites y servicios**

Durante la vigencia, se realizó la automatización y virtualización de trámites y servicios, con el fin de brindar servicios ágiles y oportunos al ciudadano. A continuación, se listan los trámites y servicios automatizados:

Gestión de estacionamiento para personas con discapacidad

TransitoQr

Detalle resultado

Nombre	Tipo de documento
David García Herazo	Cédula
Documento	Fecha registro
10933043	2022-05-09T08:30:37
Aprobacion	
2022-05-09T15:09:36	
vehículos Registrados	

placa: GZ5771
Documento propietario: 1140873991

placa: GZ5772
Documento propietario: 1140873992



La Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial solicitó una aplicación que le permitiera aprobar las solicitudes que hagan las personas discapacitadas, reconocidas como tal, por la Secretaría de Salud, para ser portadores en el vehículo donde normalmente se movilizan de un adhesivo que contenga un código QR, que sirva para verificar el derecho a beneficiarse como persona con alguna discapacidad. Actualmente la herramienta está en piloto para afinar el procedimiento, sin embargo, la app ya se encuentra lista.





Permiso Estacionamiento con Prioridad

Tipo de Usuario:

Tipo de Usuario...
Primer nombre...
Primer apellido...
Sexo...
Número de documento (sin puntos o coma)
Documento...
Fecha de expedición:
dd / mm / aaaa
Número de teléfono:
Número de documento propietario del vehículo:
Placa (Ejemplo: XYZ123)
Placa vehículo...
Vehículos:
Placa Documento
Comentarios:
Comentarios...

Tipo de Discapacidad:

Tipo de discapacidad...
Segundo nombre...
Segundo apellido...
Tipo Documento...
Fecha de nacimiento:
dd / mm / aaaa
Dirección...
Correo Electrónico...
Correo Electrónico...
Número del documento propietario del vehículo...
Agregar vehículo

Para prestarle un mejor servicio y cumplir nuestras funciones, la Alcaldía Distrital de Barranquilla tratará sus datos personales conforme a la ley 1581 de 2012.
☐ He leído y acepto la Política política de tratamiento de datos personales de la Alcaldía Distrital de Barranquilla (ver: <https://www.barranquilla.gov.co/politica-de-privacidad>)

Consulta de Información

Información Personal

Tipo de documento
CEDULA

Documento
XXXXXXXXXX

Nombre
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Dirección
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

E-mail
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Telefono
XXXXXXXXXX

Fecha de aprobación
2022-07-06T11:02:46

Vehículos

Placa	Documento Propietario
JUP995	11111
HQM579	1111

ESTACIONAMIENTOS CON PRIORIDAD

Salir

Listado de usuarios

Agregar

Id	Nombre	Tipo Documento	Documento	Usuario	Perfil	Opciones
1	Roberto David Gonzalez de Mesa	CEDULA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Administrador	Detalle
2	Juan Manuel Reyes Torregrosa	CEDULA	XXXXXXXXXX	XXXXXX	Administrador	Detalle
21	WILSON ANDREA ANDRÉS CONDELLA	CEDULA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Administrador	Detalle
23	Rosa Maria Andrade Mesa	CEDULA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Operador	Detalle
22	Roberto Eduardo Moreno Rold	CEDULA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Operador	Detalle

Anterior 1 Siguiente

ESTACIONAMIENTOS CON PRIORIDAD

Salir

34 Registrados

2 Aprobados

0 Rechazados

0 Impresos

1 Entregados

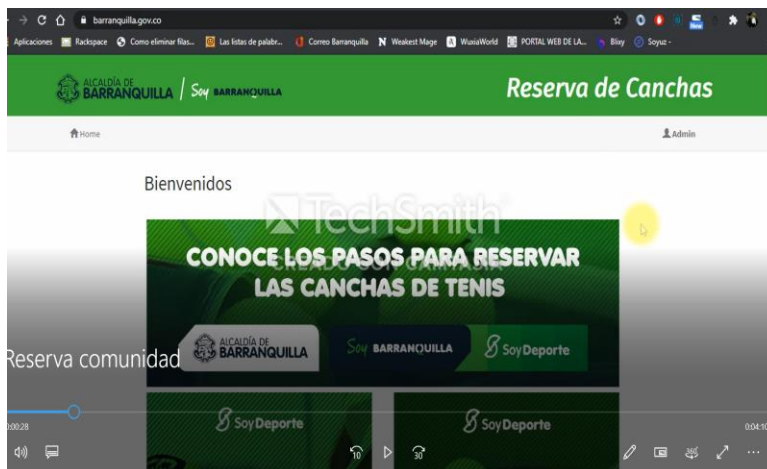
Listado de Solicitudes en Estado Registrado

Id	Tipo Usuario	Nombre	Fecha Registro	Vehiculos	Opciones
20	Personas con discapacidad	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Detalle
10	Personas con discapacidad	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2022-07-11T10:20:07	XXXXXXXXXX	Detalle
31	Personas con discapacidad	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2022-09-07T08:05:29	XXXXXXXXXX	Detalle



Mejora de la seguridad en la aplicación de Reserva de canchas de la secretaría de deportes.

31



Se realizó mantenimiento a la aplicación de Reserva de canchas, mejorando la seguridad de la aplicación desarrollada y puesta en producción en el 2021, debido a la ocurrencia repetida de casos donde se ha violado la seguridad y se ha alterado la correcta asignación de canchas a los ciudadanos.

Comparendos de Policía, proceso a cargo de la Secretaría de Gobierno

Al interior de las inspecciones de la secretaría de Gobierno, se gestionan y procesan los comparendos de policía que se reciben por parte de la Policía Nacional, para lo cual, la gerencia de las TIC viene trabajando en la Construcción de una herramienta que apoye a su gestión la cual se encuentra en fase de pruebas



Ingles para el Trabajo, programa que lleva a cabo la Secretaria Desarrollo economico.

32

DOZZIER PORTAL

Proceso: BARRANQUILLA1 | Etapa: Inicio
Usuario: SRVITADOZZPRO1@idaz | Fecha: 03-octubre-2022

Mantenimiento de Registros IPT

ID	ITSA	CE	Nombre	Correo Electrónico	Teléfono	Creación	Prueba Escrita	Prueba Oral	Nivel Salda	Estado	Alerta
2	ITSA	CE	Maria Inés Flores	idaz@barranquilla.gov.co	3003000258	29/08/2022	A2+	A1	C1	Graduado	NO
3	Operador 1	CE	Kala Huguin Márquez	idaz@barranquilla.gov.co	3138853893	29/08/2022	B1+				NO
4	Operador 1	CC	Milena Jiménez Torres	idaz@barranquilla.gov.co	2054416780	29/08/2022	B2				NO

Copyright © DOZZIER Proceso. Todos los derechos reservados.

Cargar Registros Excel

Archivo: [Explorar](#) [Subir](#) [Descargar Plantilla](#)

Listado del Inventario Actualizar

No	Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellidos	Descripción/Respuesta
Ningún dato disponible					

Copyright © DOZZIER Proceso. Todos los derechos reservados.

Información del Estudiante

Datos Personales

No: 2
Tipo identificación: CE
Identificación: 1000000770
Primer Nombre: Maria
Segundo Nombre: Ines
Apellidos: Flores
Fecha de Nacimiento: 05/11/2002
Edad: 19.09
Municipio: Barranquilla
Estado Civil: Casada
Teléfono de contacto: 3003000258
Correo Electrónico: idaz@barranquilla.gov.co

Información Académica

Prueba Escrita: A2+
Prueba Oral: A1
Estado: Graduado
Módulo Operación: Operador 1
Operador: ITSA
Grupo: 10
Convocatoria: 1
Envío a otros operadores: No

Nivel Académico: C1
Fecha de Inicio: 02/09/2022
Fecha de Terminación: 02/09/2022
Nivel Salda: C1

Otros Datos

¿Está en condiciones de su vivienda? Si
¿Actualmente tiene posibilidades de obtener algunos puntos de sus registros? No
¿Siempre concuerda con los resultados de sus evaluaciones? Siempre
¿Cuántos hijos tiene? 0
En caso de tener alguna discapacidad: No
¿Actualmente concuerda alguna información con la de su expediente? No
¿Siempre concuerda con los resultados de sus evaluaciones? Siempre
¿Cuántos hijos tiene? 0
En caso de tener alguna discapacidad: No
¿Actualmente concuerda alguna información con la de su expediente? No
¿Siempre concuerda con los resultados de sus evaluaciones? Siempre
¿Cuántos hijos tiene? 0
En caso de tener alguna discapacidad: No

Se encuentra en fase de pruebas la herramienta que busca administrar el programa Ingles para el trabajo y poder controlar la labor de los operadores.





Proceso de asignación de citas para la Oficina de registro de tránsito

33

The image displays a web application interface for the 'Registro Ciudadano' (Citizen Registration) process. The form includes sections for 'Registro Ciudadano' (Citizen Registration), 'Información del Trámite' (Process Information), and 'Términos y Condiciones' (Terms and Conditions). The 'Registro Ciudadano' section contains fields for 'Tipo Persona' (Person Type), 'Tipo de documento' (Document Type), 'Número de documento' (Document Number), 'Tipo Solicitud' (Request Type), 'Nombre Apoderado' (Authorized Name), 'Tipo de documento Apoderado' (Authorized Document Type), and 'Número de documento de apoderado' (Authorized Document Number). The 'Información del Trámite' section includes fields for 'Placa del vehículo' (Vehicle Plate), 'Nombre de trámite' (Process Name), 'Código' (Code), 'Nombre' (Name), 'Placa' (Plate), 'Nombre del Archivo' (Archive Name), and 'Aprobado' (Approved). The 'Términos y Condiciones' section includes an 'Importante' (Important) note and an 'Aceptar Términos' (Accept Terms) checkbox.

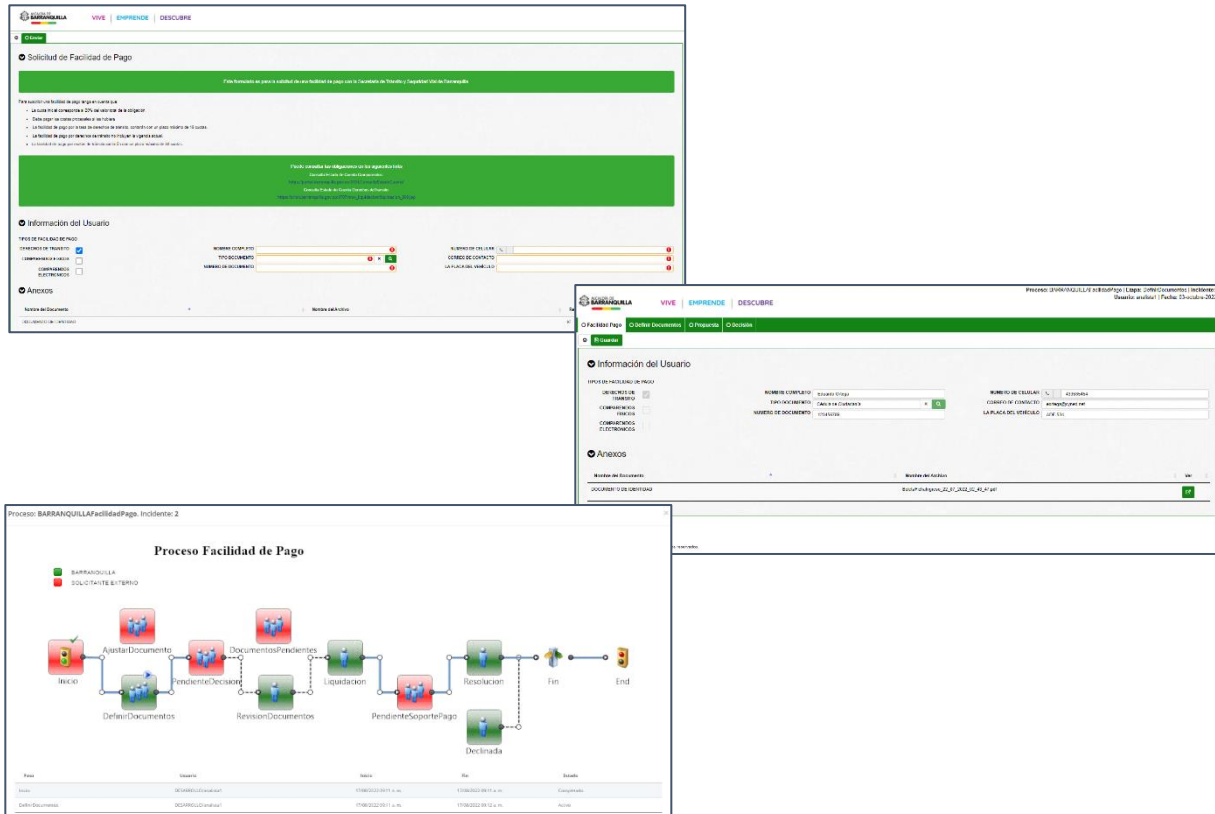
Below the form, a process flow diagram titled 'Proceso Cita de Trámite' (Process Appointment for Process) is shown. The flow starts with 'Inicio' (Start) and proceeds through 'Reparto' (Distribution), 'Verificación' (Verification), 'Espera de Cita' (Appointment Wait), 'Revisión de Documentos' (Document Review), 'Archivar' (Archive), 'Fin' (End), and 'End'. The flow is color-coded: green for 'BARRANQUILLA', red for 'CIUDADANO', and orange for 'TAREA EXTERNA'. A 'Digitalización' (Digitization) step is shown above the 'Verificación' step. A 'Documentos Pendientes' (Pending Documents) step is shown below the 'Fin' step.

Con la Secretaría de tránsito se viene tabajando en el desarrollo de una herramienta que les permita ejecutar el procedimiento para la asignación de citas de trámites, donde los usuarios registren la solicitud y adjunten los documentos requisito del trámite solicitado, una vez se revisen y validen los documentos, se le da respuesta al ciudadano con la asignación de la cita solicitada según la disponibilidad, o en su defecto se responde el correo indicando el ajuste que corresponda. Este proyecto se encuentra en fase de pruebas.



Facilidades de pago para los procesos de la Secretaria de transito

34



The image displays three components related to the 'Facilidades de Pago' (Payment Facilities) system for the Municipality of Barranquilla:

- Top Left Screenshot:** The 'Solicitud de Facilidad de Pago' (Payment Facility Request) form. It includes a header with the municipality logo and navigation links (VIVE, EMPRENDE, DESCUBRE). The form has sections for 'Información del Usuario' (User Information) with fields for name, ID, and contact details, and 'Anexos' (Attachments) for document uploads.
- Top Right Screenshot:** A continuation of the form, showing the 'Información del Usuario' section with specific fields for 'NOMBRE COMPLETO', 'CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN', 'CÓDIGO DE CONTACTO', and 'LAPORACIÓN VERIFICADA'.
- Bottom Screenshot:** A process flowchart titled 'Proceso Facilidad de Pago'. It illustrates the steps from 'Inicio' (Start) through 'Asignar Documento', 'Documentos Pendientes', 'Revisión Documentos', 'Liquidación', 'Resolución', 'Fin', and 'End'. A table at the bottom provides details for each step, including the step name, description, start date, end date, and status.

Adicionalmente se desarrollo para beneficio del ciudadano una herramienta a través de la cual puede realizar acuerdos de pago por comparendos y hacer solicitud de derecho de tránsito. Esta herramienta está lista para la etapa de producción.



Digitalización documentos de la Secretaria de Transito

35

DOZZIER - GESTOR DOCUMENTAL

Buscador de Expedientes

Subserie: Registro de Vehículos Automotores - RNA

Código: 001

Expedientes Documentados

Serie	Subserie	Expediente	Fecha	Documento
001	001	001	13/07/2021	Traspaso de Vehículo
001	001	002	13/07/2021	Otros
001	001	003	13/07/2021	Matricula / Registro
001	001	004	13/07/2021	Traspaso
001	001	005	17/07/2021	Traspaso
001	001	006	17/07/2021	Otros

Índice Electrónico

Dependencia: SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

Serie: HISTORIAS VEHICULARES

Subserie: Expedientes del Registro Nacional Automotor - RNA

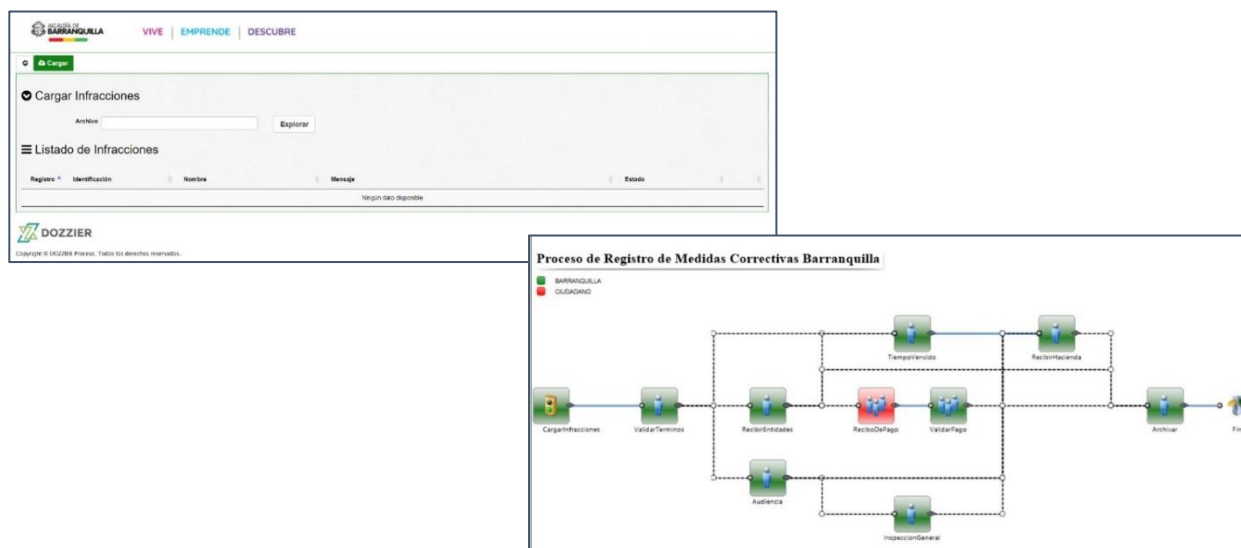
#	Fecha Creación	Fecha Documento	Tipo Documental	Tipo de archivo	Medio Conservación	N° de Páginas	Pág. Inicio	Pág. Fin
1	13/07/2021		Traspaso	pdf		3	1	3
2	13/07/2021		Otros	pdf		2	4	5
3	13/07/2021		Matricula / Registro	pdf		22	6	27
4	13/07/2021		Traspaso	pdf		10	28	37
5	17/07/2021		Traspaso	pdf		3	38	40
6	17/07/2021		Otros	pdf		4	41	44
Total de páginas del Expediente:						44		

Se trabajó en la construcción de un sistema de archivo digital para la gestión de sus documentos en los procesos de hojas de vida de vehículos y propietarios, el cual se encuentra en producción.



Inspecciones Registro de Medidas Correctivas

36



Automatizar el proceso interno que llevan las inspecciones de policía para los Registros de Medidas Correctivas del municipio de barranquilla, generar reportes y control de las infracciones impuestas y reportadas por la policía nacional. Este proyecto se encuentra en desarrollo.

2. Bases de datos Unificada

La alcaldía se enfoca en construir un lago de datos que busca consolidar todas las bases de datos de la alcaldía así como cualquier tipo de información no estructurada, en un solo repositorio ya que al tener toda la información centralizada, permite depurarla, ordenarla, optimizarla y cruzarla entre sí para así poder tener una vista completa, crear casos de usos y modelos de negocio que se puedan representar de una manera visual a través de tableros gráficos, modelos predictivos que ayuden a las distintas dependencias de la alcaldía a tener una mejora sustancial en la toma de decisiones que impacten positivamente en la ciudadanía.





Programa	Barranquilla Digital		
Proyecto	Barranquilla en línea y consulta a los ciudadanos.		
Indicador	Numero de bases de datos unificada		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	4	3

Desde hace aproximadamente un año, se ha realizado un trabajo arduo con distintas Secretarías, en el cual se han hecho acuerdos de intercambio de información los cuales se están materializando por medio de un desarrollo web que utiliza el lago de datos como motor central de información. Esta plataforma se desarrolla en dos fases:

- En su primera fase, se encontrará habilitada internamente para funcionarios de las dependencias que tienen información en el lago
- En la segunda fase para que la ciudadanía en general, pueda tener acceso al portafolio de productos y servicios del distrito con las ofertas educativas, deportivas, pagos de impuestos y multas entre otros. .

La plataforma, la cual ha sido bautizada como TuYo, se encuentra en fases de pruebas y próxima a lanzarse.

3. Servicios de entes externos interoperando en la plataforma

Programa	Barranquilla Digital		
Proyecto	Barranquilla en línea y consulta a los ciudadanos.		
Indicador	Numero de servicios de entes externos interoperando en una plataforma.		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	1	1



- **Integración cámaras de seguridad privadas al sistema de monitoreo del distrito**

38

Con relación al proyecto de integración de cámaras de privados al sistema de monitoreo de la ciudad con el cual se aumenta la capacidad de visualización de las autoridades para fortalecer la seguridad ciudadana, actualmente se encuentran vinculadas 163 cámaras correspondientes a CCTV de ciudadanos que de manera voluntaria han decidido aportar a la seguridad ciudadana. Las cámaras que se pueden vincular al proyecto son aquellas que están enfocando exclusivamente a espacio público (andenes y calles). Los gremios que participan activamente de esta iniciativa son Undeco, ASABA (Abarroteros) y GAPH (Administradores de Propiedad Horizontal), además de ciudadanos independientes.

Las cámaras se visualizan en la Sala de monitoreo de la Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana. A continuación, se comparten imágenes del proyecto.

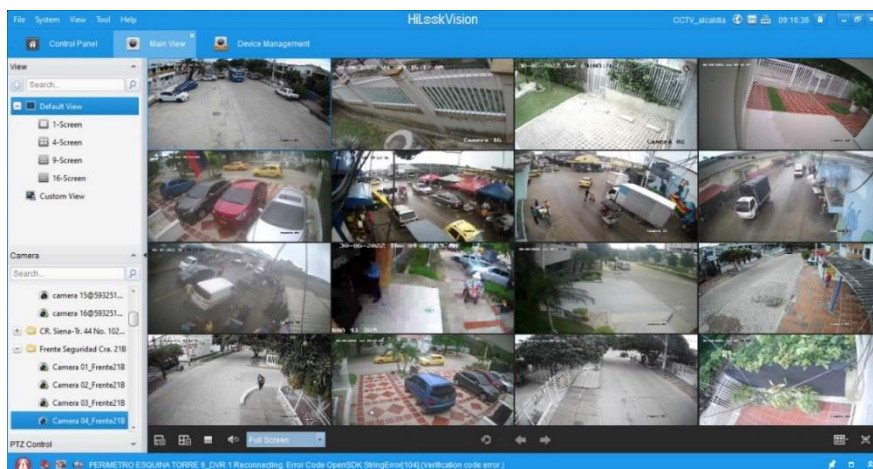
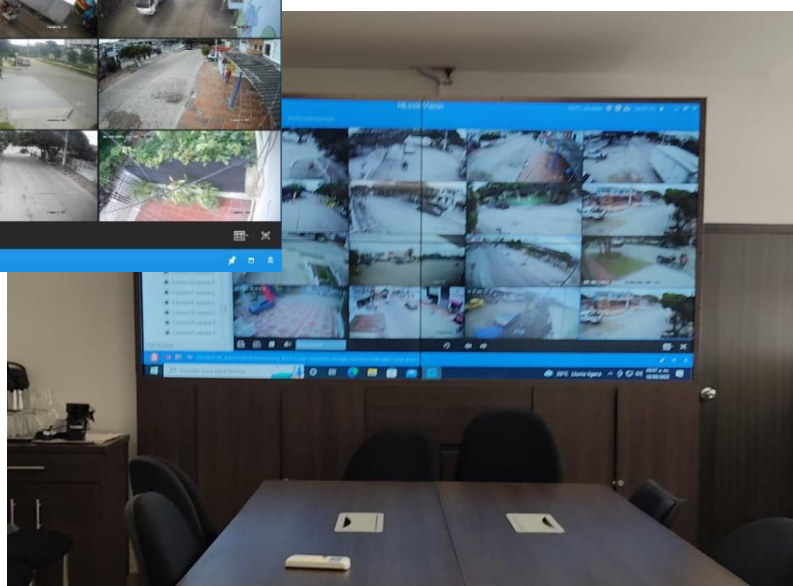


Ilustración 7 Cámaras de seguridad





4. Servicios Integrados en el Smart City Center

39

Este proyecto forma parte de la construcción del tablero de control de ciudad Inteligente que tiene como objetivo suministrar la recopilación de la información del sistema semafórico y Alumbrado Público de la Ciudad, con el fin de ofrecer una vista integral de los datos para la toma de decisiones. Con la recopilación de la información de datos del sistema semafórico y Alumbrado Público permite monitorear la información más importante sobre la operación de los mismos, monitoreo en tiempo real, visualización de las vistas personalizadas de un conjunto de datos o eventos para mostrar todas las métricas importantes.

Programa	Fortalecimiento del desempeño y la eficiencia		
Proyecto	Infraestructura de datos espaciales		
Indicador	Numero de servicios integrados en el Smart City Center.		
	Periodo	Meta	Resultado
	2022	4	2

Realizar la integración por medio de APIS de los sistemas de Alumbrado Público y Semaforización para el desarrollo del diseño del tablero de control de Ciudad Inteligente del Distrito de Barranquilla. Integrando los sistemas y software de aplicaciones que puedan comunicarse entre sí, intercambiando información para garantizar la integridad de los datos en el tablero de control.

Para obtener la comunicación de la **central de trafico de Barranquilla**, se creó una Interfaz de programación de aplicaciones que permite obtener los datos georreferenciados, estados de equipos, cruces y grupos provenientes de la central de tráfico.

Para obtener la comunicación de los sensores SLC con el tablero de control de **Alumbrado Público** se creó una Interfaz de programación de aplicaciones que permite obtener los datos georreferenciados y el estado de las luminarias.





Proyecto: Internet fibra óptica, conectividad y Data Center

40

Con este proyecto la Gerencia TIC busca definir alternativas para aumentar la disponibilidad de internet de alta velocidad y mejorar la conectividad local. A continuación, se relacionan las actividades e indicador del proyecto:

Gestión realizada para el aumento de la cobertura de Internet fibra óptica, conectividad y data center

Programa	Barranquilla Digital		
Proyecto	Internet fibra óptica, conectividad y Data Center.		
Indicador	Gestión realizada para el aumento de la cobertura de Internet fibra óptica, conectividad y data center.		
		Periodo	Meta
		2022	50%
			Resultado
			38%

- Zonas WIFI

Como estrategia para mantener el proyecto trasado de masificación del uso del internet y avanzar en el acortamiento de la brecha generacional de uso de la tecnología, la Alcaldía de Barranquilla mantiene el funcionamiento de 104 zonas Wifi gratis que formaron parte de los convenios y los contratos celebrados en años anteriores.



Ilustración 8 Parque sagrado Corazón

Las zonas WiFi de libre acceso surgieron como un espacio abierto en la comunidad donde los ciudadanos pueden acceder de manera GRATIS a una conexión de internet a través de la tecnología Wifi con una red de alto desempeño; el compromiso de la Alcaldía de Barranquilla con la masificación del uso de internet como herramienta educadora y de servicio al ciudadano se ve reflejado al continuar con el sostenimiento propio de 104 zonas de internet gratis bajo el proyecto “SOY CONECTIVIDAD”, que sigue brindando la oportunidad de estar siempre en contacto con el mundo.

En la siguiente tabla se puede evidenciar el uso masivo que reciben las zonas WiFi al alcanzar 2'337.005 conexiones exitosas durante el tiempo de vigencia para este informe, las zonas WiFi continúan siendo uno de los programas bandera para para el disfrute de todos los barranquilleros y visitantes

	2021			2022							
	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO
CONEXIONES MENSUALES EN LAS ZONAS WiFi	152.558	194.648	217.626	243.969	244.431	251.945	222.817	219.640	184.561	198.165	206.645
TOTAL DE CONEXIONES	2.337.005										

Tabla 12 Relación de conexiones entre octubre 2021 hasta agosto 2021

Estas son actualmente las 104 zonas Wifi que se encuentran dentro del Distrito de Barranquilla:

PARQUE TOMÁS SURI SALCEDO	PARQUE EL SILENCIO
PARQUE LOS MUSICOS	PLAZOLETA PARQUE CULTURAL DEL CARIBE
PARQUE LOS FUNDADORES	PLAZOLETA MONUMENTO A LA BANDERA
PLAZA DE LA PAZ	PLAZOLETA LA INTENDENCIA
PARQUE LA INMACULADA	PARQUE BETANIA



POLIDEPORTIVO LA MAGDALENA	PARQUE LOS CANOSOS
PARQUE PRUDENCIO PADILLA	PARQUE VIRGEN DEL CARMEN
PARQUE VENEZUELA	PARQUE LIMONCITO
PASEO BOLIVAR ZONA 2	PARQUE LOS PITUFOS
PARQUE LA VICTORIA	PARQUE LA UNION I
PARQUE EL GOLF 2	PARQUE JUAN MINA
PARQUE METROPOLITANO	PARQUE ADELITA DE CHAR
PARQUE LAS AMERICAS	PARQUE ADELITA DE CHAR 2 DA ETAPA
PARQUE EL CARMEN	PARQUE ADELITA DE CHAR 1RA ETAPA
PARQUE TRES AVE MARIAS	PARQUE MADELAINE CERTAIN
PARQUE LAS NIEVES	PARQUE SAN VICENTE
PARQUE NAPOLEON SALCEDO COTES "OLAYA"	PARQUE SAN JOSE
PARQUE LAS CUMBRES	PARQUE VICENTE NOGUERA Y ELSA DE LA ESPRIELLA
PARQUE SANTO DOMINGO SAVIO	PARQUE SAGRADO CORAZON
PARQUE MODELO	PARQUE JARDIN BOTANICO
PARQUE ALMENDRA	CANCHA DE MICROFUTBOL CARRIZAL
CANCHA SAN CARLOS BORROMEO	PARQUE BICENTENARIO - ETAPA 1
PARQUE LA FLORESTA	PARQUE LOS ANDES
PLAZOLETA DE LA CATEDRAL	PARQUE EUGENIO MACIAS
PARQUE CARRIZAL	PARQUE BARLOVENTO
BOULEVARD SIMON BOLIVAR - TRAMO OCCIDENTAL Y ORIENTAL	BOULEVARD VILLA CAROLINA
MALECON DEL RIO EN PUERTA DE ORO	CANCHAS COMPLEJO CARLOS VALDERRAMA PALACIOS
PARQUE CISNEROS	PARQUE CALAN CALA
PARQUE DOS VILLAS	PARQUE ERNESTO MACLAUSAND
PARQUE LAS MERCEDES	BOULEVARD SIMON BOLIVAR - TRAMO OCCIDENTAL Y ORIENTAL (ZONA 2)
PARQUE SAN PIO	PARQUE VIRGEN DE GUADALUPE
PARQUE PLACITA DEL VALLE	PARQUE EL SANTUARIO
PARQUE CANCHA LAS PALMAS	PARQUE CORREGIMIENTO LA PLAYA
METROPOLITANO ZONA 2	PARQUE BOSQUES DEL NORTE
PARQUE ALEJANDRO CHAR	PARQUE DE RAQUETAS- CANCHAS DE TENIS
PARQUE SAN MARTIN	PLAZA DE SAN NICOLAS
PARQUE PINAR DEL RIO	PLAZA DE SAN ROQUE
PARQUE REBOLO (NUEVO)	PARQUE DE LA ELECTRIFICADORA RIOMAR



PARQUE MONTECRISTO	TERMINAL DE TRANSPORTES
PARQUE VILLA FLOR	PARQUE WASHINGTON
PARQUE VILLA SAN CARLOS	PARQUE CRISTO REY
BULEVARD 7 BOCAS	PASEO BOLIVAR
PARQUE BOYACA	PASEO PEATONAL CEEC
PARQUE ELECTRIFICADORA EL SILENCIO	PARQUE SAN MARINO
PARQUE MARIA AUXILIADORA	PARQUE BOULEVAR BUENAVISTA
BOULEVARD SIMON BOLIVAR - TRAMO OCCIDENTAL Y ORIENTAL (ZONA 3)	PARQUE FLACO MELENDEZ
PARQUE BELLAVISTA	PARQUE VIGORON MEJIA "LAS PALMITAS"
PARQUE DE LOS SUEÑOS	PARQUE JAIRO CEPEDA SARABIA
PARQUE EL CAMPITO	PARQUE CANCHA SAN MARTIN
PARQUE LAS CAYENAS	PARQUE CEMENTERIO UNIVERSAL
JARDIN BOTANICO ZONA 2	PARQUE FELFLE
PARQUE LAS FLORES	PARQUE LOS TRUPILLOS

Tabla 13 Zonas Wifi del Distrito de Barranquilla

- Componentes principales de una zona Wifi



Ilustración 9 Access point principal y secundario



Ilustración 10 Access point principal y secundario



Ilustración 11 Sistema de energía solar para funcionamiento



Ilustración 12 Gabinete de networking



Ilustración 13 Sistema contra robo en postes



Ilustración 14 Sistema de polo a tierra para protección de descargas y rayos



Ilustración 15 Sistema de protección para uso indebido de la corriente del tótem y carga de dispositivos electrónicos de comunicaciones

- **Centro de aprendizaje en tecnología e innovación**

Durante el periodo actual los Puntos Vive Digital – PVD, tomaron el nombre de CATIN, “Centros de Aprendizaje en Tecnología e Innovación”. Estos Centros de Aprendizaje tienen un nuevo enfoque ya que son la contribución de la Gerencia de las TIC al cumplimiento de los objetivos institucionales de tener una cobertura en toda la ciudad con las mismas oportunidades, a partir de una oferta de capacitación que permita la **inmersión tecnológica** en todos los rangos etarios, desde primera infancia hasta edad adulta, siendo los CATIN un vehículo para nivelar y cerrar la brecha digital de la ciudad y el fortalecimiento en la construcción de **ciudadanos digitales**.

Barranquilla cuenta con 8 puntos CATIN, estos son establecimientos para el apoyo educativo en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, entre sus estrategias están:



- Impartir cursos libres
- Formación en uso de TIC
- Ofimática
- Emprendimientos de base tecnológica y Relacionados con herramientas TIC

Para poder tener una oferta que incluyera todos los rangos etarios desde la primera infancia hasta el adulto mayor, se establecieron alianzas con grandes empresas como SESAME WORKSHOP, AMAZON WEB SERVICES, FUNDACION TELEFONICA MOVISTAR Y SENA. Con la siguiente oferta de programas:

- Dentro de la oferta que tienen los CATIN está el programa SESAME que cuenta con los NUC (modem sésamo) para el desarrollo de contenido y actividades con los más pequeños.
- Con Fundación Telefónica Movistar está la oferta de marketing digital, programación en java, programación en JavaScript, iniciación en videojuegos, fundamentos en programación.
- Con AWS los interesados pueden aprender de cómputo en nube desde nivel principiante hasta nivel avanzado, con estos cursos gratuitos pueden optar a realizar las certificaciones de industria de AWS las cuales permiten mayor competitividad en el reclutamiento empresarial en el sector TI.
- Con el SENA se desarrolla toda la oferta de cursos complementarios que permiten desde la alfabetización digital hasta cursos especializados para diseño y programación.

La siguiente grafica muestra el comportamiento del número de personas atendidas en la oferta de capacitaciones brindada con los aliados





ATENCIÓN PUNTOS CATIN CAPACITACIONES CON ALIADOS

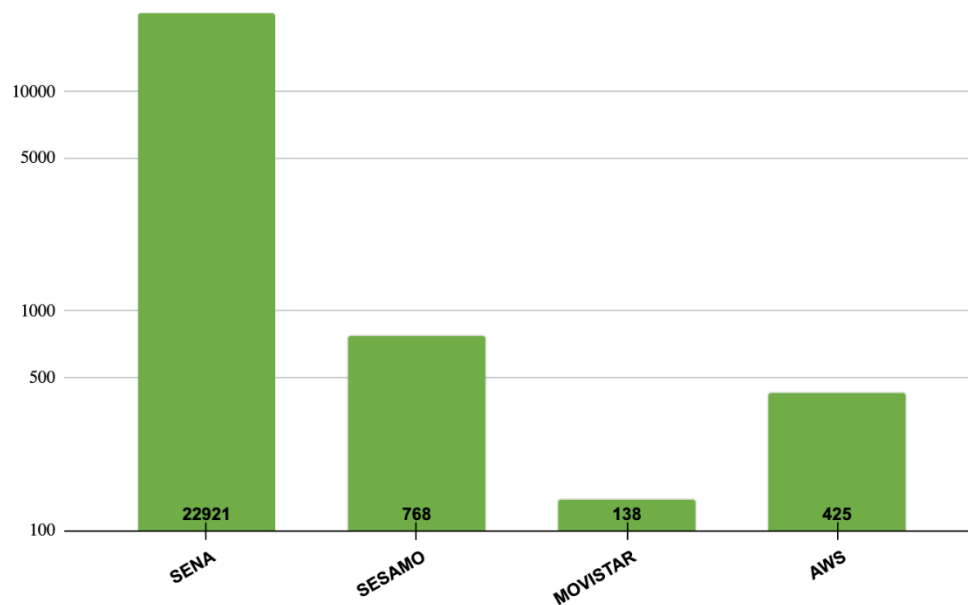


Ilustración 16 Atención CATIN Capacitaciones con Aliados Estratégicos



JARDIN SESAMO



JARDIN SESAMO



Capacitaciones



capacitaciones



Jovenes creativos

Adicionalmente, durante el período de vacaciones del 28 de junio al 15 de julio de 2022 se realizaron actividades en todos los centros para ofrecer a los niños y jóvenes una oferta que les permita utilizar el tiempo libre en actividades recreativas con el uso de la tecnología, tales como:

- Se realizaron torneos en consolas de video juegos
- Actividades con microbits.
- Hora del código entre otros juegos educativos online.



Ilustración 17 Atención CATIN Vacaciones Recreativas

A continuación, algunas de las imágenes de las vacaciones recreativas





Dentro de las funciones de los CATIN también esta brindar apoyo a otras secretarías en sus programas, entre los cuales están:

- Chicos creativos de la secretaria de educación, donde prestamos la infraestructura para el desarrollo de las clases y donde los jóvenes pueden realizar sus proyectos productivos,
- Desarrollo de programas de audiovisuales como Cámara, Luces y Postproducción de la Escuela Distrital de Arte de la Secretaría de Cultura, a quienes apoyamos con las salas de capacitaciones, estudios de fotografía y audio.
- En general a todas las oficinas, IED y comunidad en general que necesiten nuestros servicios e infraestructura les reservamos los espacios para el desarrollo de sus actividades de consultas, tareas, investigaciones y proyectos con nuestras salas de consulta rápida, capacitaciones, sala de producción de contenido y consolas para entretenimiento.

A continuación se grafica el comportamiento de los servicios complementarios brindados en los CATIN



ATENCIÓN PUNTOS CATIN SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

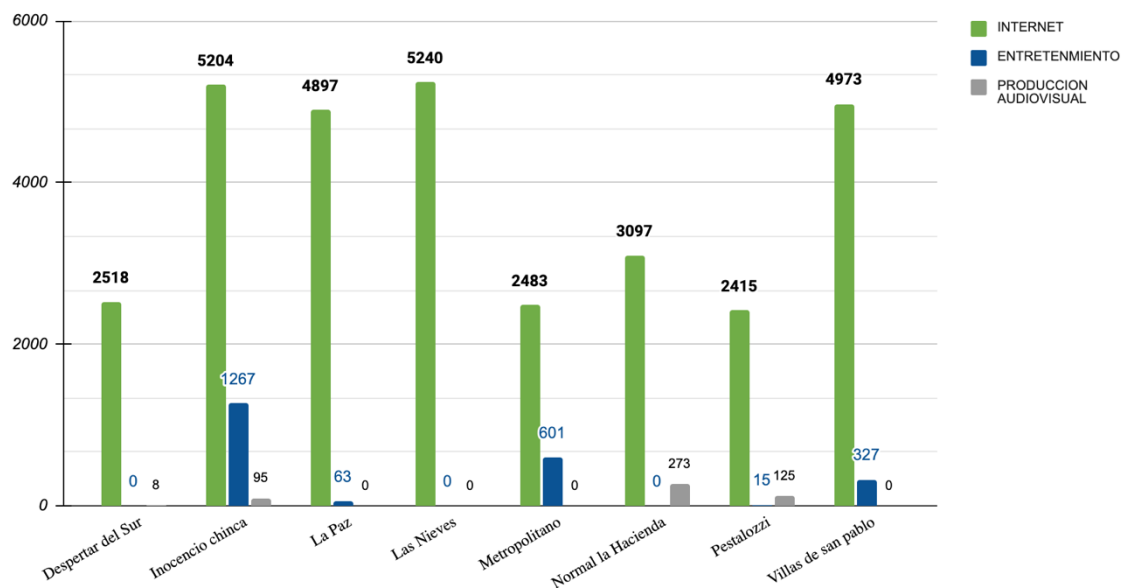


Ilustración 18 Atención CATIN servicios complementarios





Implementación de Políticas y Planes de la Gerencia

51

La Gerencia de las TIC tiene entre sus objetivos promover el acceso, uso efectivo y apropiación masivos de las TIC, a través de políticas, proyectos y programas para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos y el sector empresarial, optimizando los procesos de la Administración Distrital apoyados en nuevos modelos de tecnologías e innovación, dando cumplimiento a la normatividad vigente, logrando incrementar la satisfacción de los usuarios generándoles un valor agregado y reduciendo los costos. Para lograr ese objetivo la entidad adoptó el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI 2019-2022 y las políticas de seguridad de la información y uso y protección de datos personales.

El PETI fue adoptado para la vigencia 2019-2022, en este plan se define un mapa de ruta para la ejecución de los proyectos de tecnologías alineados con el plan de desarrollo Distrital.

Igualmente, con el fin de garantizar la disponibilidad, confidencialidad y accesibilidad de la información, se han adoptado las Políticas de seguridad y privacidad de la información implementando controles que contribuyan a reducir la incidencia de riesgos y vulnerabilidades.

Estado de la implementación del PETI

Durante las vigencias 2019, 2020 y 2021 se han venido ejecutando varios de los proyectos definidos en el presente plan de TI. Durante el primer trimestre de 2022, se realizó la revisión de todos los proyectos para identificar el porcentaje de ejecución del plan, los proyectos a ejecutar durante la presente vigencia y los proyectos que por motivo de la emergencia sanitaria por pandemia COVID-19 debieron ser pospuestos, y, dependiendo de su complejidad, revisar la posibilidad de prorrogar la vigencia del PETI a 2023 de manera que se puedan ejecutar gran parte de los proyectos definidos en este.

- **Ejecución del Plan a 2021**

Teniendo en cuenta lo anterior, como resultado de la revisión de las actividades contenidas en plan estratégico de tecnologías de la información para las vigencias 2019 a 2021 se evidencia un porcentaje de implementación del 72,6% de los



proyectos identificados a la fecha para ejecutar. A continuación, están relacionados según el indicador:

52

Estado / Indicador	Habilitar y mejorar la provisión de Servicios Digitales de confianza y calidad	Lograr procesos internos seguros y eficientes a través del fortalecimiento de las capacidades de gestión de tecnologías de información	Tomar decisiones basadas en datos a partir del aumento el uso y aprovechamiento de la información	Total
Proyectos en Ejecución	10	9	4	23
Proyectos Ejecutados	35	20	4	59
Proyectos integrados a otros proyectos	3	2	0	5
Proyectos pendientes evaluar viabilidad	26	21	12	59
Proyectos retirados por cambio de prioridades	2	1	0	3
Total	76	53	20	149

Tabla 14 Ejecución PETI 2019 a 2021

• Ajustes al PETI 2019-2022

Durante el primer trimestre se revisaron los proyectos ejecutados y las solicitudes enviadas a las dependencias con el fin de evaluar la viabilidad de 59 proyectos. Como resultado de esta revisión, se identificaron:

- 7 proyectos que fueron integrados a otros.
- 5 proyectos retirados por cambio de prioridades.
- 35 proyectos será revisados con las áreas para definir si serán incluidos en el próximo plan.
- 8 proyectos se encuentran en ejecución y
- 4 proyectos serán prorrogados para la vigencia 2022-2023.





Proyectos que estaban Pendientes por definir

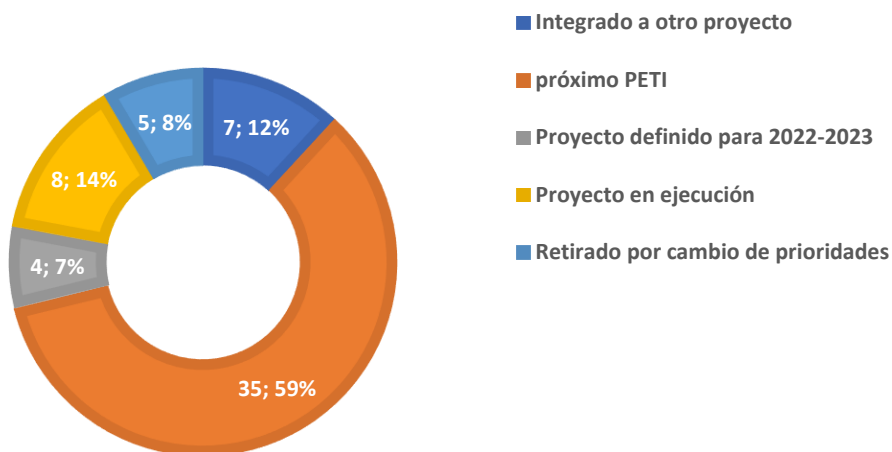


Ilustración 19 Proyectos PETI por definir

Teniendo en cuenta la revisión realizada al plan durante el segundo trimestre del 2022, a continuación, se relaciona el estado actual de los proyectos, definidos en el plan para la vigencia 2022.

Estado	Habilitar y mejorar la provisión de Servicios Digitales de confianza y calidad	Lograr procesos internos seguros y eficientes a través del fortalecimiento de las capacidades de gestión de tecnologías de información	Tomar decisiones basadas en datos a partir del aumento el uso y aprovechamiento de la información	Total
Proyecto definido para 2022-2023	10	4	2	16
Proyecto Ejecutado	2			2
Proyecto en ejecución	5	20	3	28



Retirado por cambio de prioridades	3	1		4
Terminado no implementado	2			2
Total	22	25	5	52

Tabla 15 ejecución PETI periodo 2022

Implementación de la Política de Seguridad de la Información

Durante el periodo 2021 la entidad realizó la actualización de la política de seguridad de la información, la cual se encuentra alineada a la norma técnica NTC ISO 27001, la cual contiene 14 dominios de los cuales se desprenden sub políticas y controles para la implementación de cada uno de estos dominios.

• Actividades Desarrolladas durante la implementación de la política

Para la implementación de esta política se definieron las siguientes actividades en el Plan de seguridad y privacidad de la información de los periodos 2021 y 2022.

- Definir lineamientos/metodología para el levantamiento y actualización de activos de TI.
- Identificar y documentar procedimientos para gestionar la seguridad y privacidad de la información como son el procedimiento de inventario de activos y copias de respaldo.
- Diseñar y registrar la información en la declaración de aplicabilidad del modelo de seguridad.
- Elaborar el plan de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información.
- Socializaciones y capacitaciones
 - Socialización de la política de gestión de activos.
 - Socialización de la política de Recursos Humanos con las áreas pertinentes.
 - Socialización de la política de Adquisición, desarrollo y mantenimiento de sistemas de información.
- Prácticas de Concienciación





- Circular 1 de enero 4/2022. Asunto: Directriz autenticación de plataformas
- Publicación de tips de seguridad de la información en el boletín Todos contamos cada 15 días.
- Video de inducción sobre la política de seguridad de la información a los funcionarios nuevos.
- Definir indicadores de gestión de la seguridad de la información y privacidad.
- Actualizar Matriz de verificación de Requisitos Legales y normativo de Seguridad de la Información y privacidad
- Identificar y evaluar mediante herramienta de madurez, el nivel de capacidad en la gestión de la seguridad y privacidad de la información.
- Prácticas de seguridad informática
 - Configuración de certificados de seguridad en sitios web
 - Ejercicios de seguridad informática (Phishing)
- Presentar informe de seguimiento a la Política de seguridad y privacidad de la información ante el Comité institucional de Control interno.
- Actualizar la plataforma GLPI para el registro de incidencias



• Estado de las fases de implementación

56

A continuación, se muestra una gráfica con el porcentaje de implementación de 114 controles definidos para los 14 dominios de la política de seguridad y evaluados en cada una de las fases del Modelo de seguridad y privacidad de la información – MSPI del Ministerio TIC.

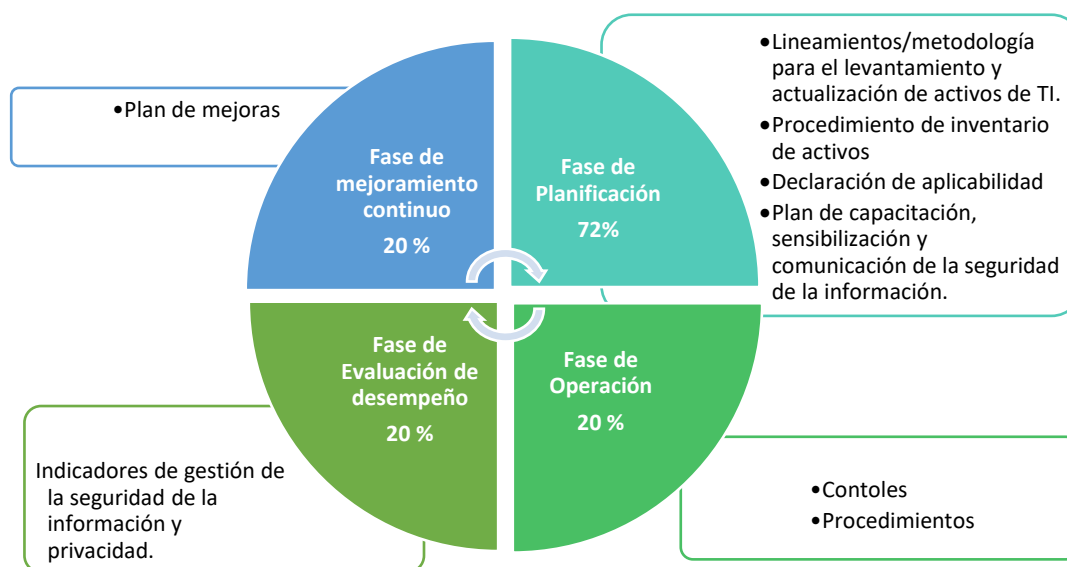


Ilustración 20 Fases política de seguridad

• Controles Implementados

Con relación a los controles, a la fecha se han implementado 88 controles de los 114 definidos, alcanzando un 77% de avance en la implementación, quedando pendiente por implementar 26 controles. Lo anterior se encuentra representado en la siguiente gráfica:

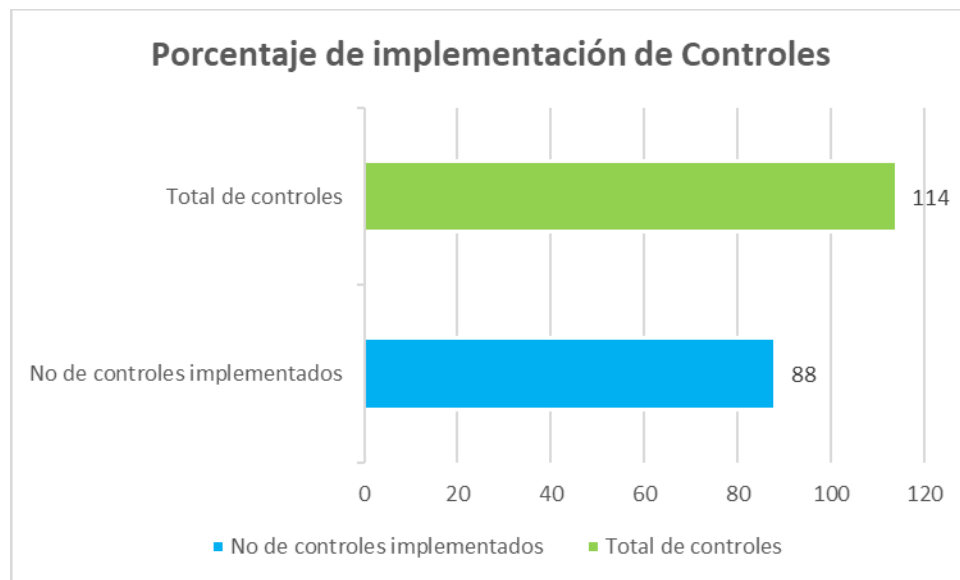
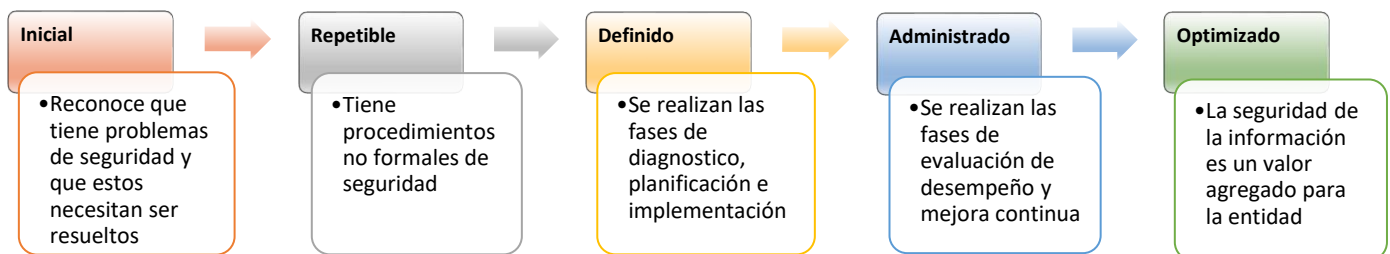


Ilustración 21 Implementación de controles política de seguridad

Porcentaje de implementación = $(\text{No de controles a implementar} / \text{Total de controles}) \times 100$

• Nivel de capacidad de los controles

Los controles implementados por cada uno de los dominios fueron evaluados teniendo en cuenta los niveles de madurez del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información en la entidad, que se describen a continuación:





La presente evaluación realizada sobre los controles implementados permite identificar el nivel de madurez del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información en la entidad en cada uno de los dominios de la política de seguridad.

58

	DOMINIO	Calificación Actual	Calificación Objetivo	EVALUACIÓN DE EFECTIVIDAD DE CONTROL
A.5	POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	40	100	REPETIBLE
A.6	ORGANIZACIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	40	100	REPETIBLE
A.7	SEGURIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS	40	100	REPETIBLE
A.8	GESTIÓN DE ACTIVOS	40	100	REPETIBLE
A.9	CONTROL DE ACCESO	25	100	REPETIBLE
A.10	CRIPTOGRAFÍA	20	100	INICIAL
A.11	SEGURIDAD FÍSICA Y DEL ENTORNO	46	100	DEFINIDO
A.12	SEGURIDAD DE LAS OPERACIONES	31	100	REPETIBLE
A.13	SEGURIDAD DE LAS COMUNICACIONES	26	100	REPETIBLE
A.14	ADQUISICIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS	17	100	INICIAL
A.15	RELACIONES CON LOS PROVEEDORES	20	100	INICIAL
A.16	GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	17	100	INICIAL
A.17	ASPECTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	20	100	INICIAL
A.18	CUMPLIMIENTO	46.5	100	DEFINIDO
PROMEDIO EVALUACIÓN DE CONTROLES		31	100	REPETIBLE

Tabla 16 Evaluación de controles por dominio

La siguiente grafica muestra el nivel de madurez de los controles implementados.



EVALUACIÓN DE CONTROLES POLITICA DE SEGURIDAD

■ DEFINIDO ■ INICIAL ■ REPETIBLE

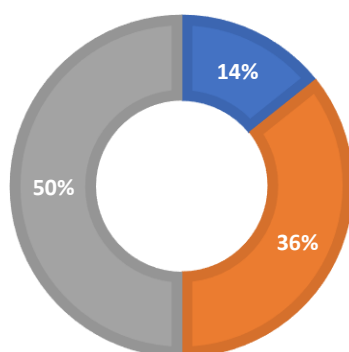


Ilustración 22 Evaluación de los controles implementados

Implementación de la política de uso y protección de datos personales

La Alcaldía Distrital de Barranquilla adoptó la política de protección de datos personales en el periodo 2019, y durante el periodo 2021 se delegó al Gerente TIC como oficial de protección de datos personales, quien tiene como función estructurar, diseñar y administrar el programa que permita a la organización cumplir con las normas sobre protección de datos, establecer los controles de ese programa, su evaluación y revisión permanente. Con el fin de llevar a cabo esta función, se realizaron las siguientes actividades para la implementación de la política de protección de datos personales:

- Expedición del decreto 0266 de 2022
- Convocar a reunión al personal que conformará el Subcomité de apoyo a la gestión de la política de protección de datos personales.
- Revisar los lineamientos expedidos por la SIC.
- Conformar el Subcomité de apoyo a la gestión de la política de uso y tratamiento de datos en el distrito de Barranquilla. Una vez designada la función de oficial de datos a la Gerencia TIC, mediante Decreto 0266 de 2022, la gerencia TIC convocó a sesión del Subcomité para el apoyo a la gestión de la política de uso y tratamiento de datos en el distrito y como resultado de esta reunión, se generó acta con compromisos, asistencia y se proyectó y formalizó el Decreto 0317 del 8 de junio de 2022.



- Socializar las funciones del Subcomité de apoyo y definir los roles y responsabilidades para la protección y tratamiento de datos personales. Mediante reunión con el Subcomité apoyo a la gestión de la PTD.
- Definir y documentar las funciones del Subcomité de protección y tratamiento de datos personales. Luego de la primera sesión, se reestructuro acto administrativo, donde se definen las funciones del Subcomité de apoyo para la protección y tratamiento de datos personales, mediante Decreto 0317 del 8 de junio de 2022.
- Actualizar Matriz de verificación de Requisitos Legales y normativo de protección y tratamiento de datos personales.
- Se sometió a revisión la política de tratamiento de datos personales, por parte del Comité de apoyo TDP, por la SIC y mesas de trabajo con el comité de seguridad de la información de la Alcaldía, obteniendo como resultado la definición de finalidades, listas de verificación de cumplimiento y recomendaciones de ajuste y modificación a la actual política.
- Se encuentra en proceso de actualización la política de tratamiento de datos personales.
- Se definieron lineamientos para estandarizar la oferta de programas y servicios de la entidad, mediante instrumentos de recolección de datos personales (Circular 004 y 005 de 2022).
- Se está desarrollando el programa de implementación de la política de tratamiento de datos personales.

Esperando que este informe de gestión Gerencia de las TIC haya llenado sus expectativas de las diferentes actividades que se vienen realizando, todas encaminadas a brindarle mayores alternativas para que el ciudadano pueda interactuar con el Distrito y a su vez contar con una tecnología robusta que permita responder a todas las necesidades de los usuarios externo e internos.

Cordialmente,

JAIME CRIALES HENAO
Gerente de las TIC

